

FINANTSOSAKONNA

PÕHIMÄÄRUS

1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Finantsosakond (edaspidi *osakond*) on Statistikaameti (edaspidi *amet*) struktuuriüksus, mis allub vahetult peadirektorile.
- 1.2 Osakond juhindub oma töös riikliku statistika seadusest, ameti põhimäärusest, osakonna põhimäärusest ja muudest õigusaktidest.

2 OSAKONNA ÜLESANDED

- 2.1 Osakonna põhiülesanded on
 - 2.1.1 rahaliste vahendite eelarvestamine;
 - 2.1.2 kulu- ja ajaarvestuse korraldamine;
 - 2.1.3 juhtimisarvestuse korraldamine;
 - 2.1.4 ameti valduses oleva riigivara haldamine;
 - 2.1.5 andmekaitsealase töö korraldamine;
 - 2.1.6 riigihangete korraldamine;
 - 2.1.7 õiguslane töö ja nõustamine kogu ameti ulatuses.

3 OSAKONNA ÕIGUSED

- 3.1 Saada ameti teistelt osakondadelt õigel ajal vajalikke andmeid ja teavet osakonna ülesannete täitmiseks.
- 3.2 Korraldada nõupidamisi ja seminare ning moodustada töörühmi oma tegevusvaldkonna piires.
- 3.3 Korraldada koostööd teadusasutuste, ministeeriumide, ametite jt organisatsioonidega oma tegevusvaldkonna piires.
- 3.4 Saada teavet ametis koostamisel olevate käskkirjade, juhendite, eeskirjade jt dokumentide sisu kohta, kui nende dokumentidega pannakse osakonnale kohustusi.
- 3.5 Teha ettepanekuid Statistikaameti töö tõhustamiseks ja arendusprojektide (sh. tehnoloogiliste arendusprojektide) algatamiseks.

4 OSAKONNA JUHTIMINE

- 4.1 Osakonda juhib osakonna juhataja, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist peadirektor.
- 4.2 Osakonna juhataja allub vahetult peadirektorile.
- 4.3 Osakonna teenistujate ülesanded, õigused ja vastutus on kindlaks määratud teenistujate ametijuhendites. Teenistujate (va osakonna juhataja) ametijuhendid kinnitab osakonna juhataja kooskõlastatult personali- ja tugiteenuste osakonna juhatajaga.

5 **ANDMEKAITSE**

- 5.1 Osakond juhindub oma tegevuses riikliku statistika seadusest, isikuandmete kaitse seadusest, avaliku teabe seadusest ja teistest andmekaitset reguleerivatest seadustest ning nende alusel kehtestatud õigusaktidest.