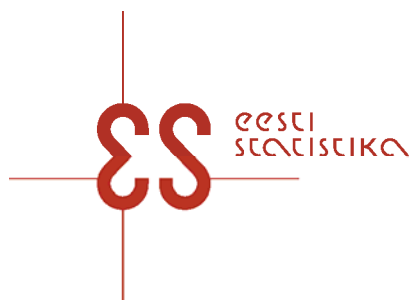




Andmete esitamise keskkonna eSTAT kasutusjuhend

Sisukord

1. Kasutusõiguste taotlemine ja sisse logimine	4
1.1 Taotluse esitamine volituse alusel	8
1.2. Õiguste taotlemine välismaa kodanikule.....	11
1.3 Paroolid deklarantfirmadele.....	12
2. Esitan andmeid.....	14
2.1. Teavituste tellimine	18
2.2. Küsimustiku andmete vaatamine	19
2.3. Küsimustiku juhendid	20
2.4. Küsimustiku täitmine ja esitamine	21
2.5. Tabelite laadimine	30
2.6. Väärtuste valimine klassifikaatorist	32
2.7. Küsimustiku kinnitamine ette antud põhjusel	35
3. Muudan kontakte	37
4. Haldan kasutajaid	41
5. Esitan taotluse.....	48
6. Minu andmed	54
7. Nõusolekulehed.....	56
8. Kontaktide ajalugu / Muutmiste ajalugu.....	58
9. Teated	59
10. Lisafunktsioonid	61

10.1 XML küsimustiku esitamine	65
10.2 Kompleksfaili laadimine	66
11. Icoonide selgitused	70

1. Kasutusõiguste taotlemine ja sisse logimine

eSTATi kasutajaõiguseid saab luua majandusüksuse esindusõiguslik isik. Esindusõiguslikuks isikuks loetakse vastavad rollid äriregistris:

ASES - Asutuse esindusõiguslik isik

ESIS - Esindama õigustatud isik

ESOI - Esindama õigustatud isik(ud)

FIE - Füüsilisest isikust ettevõtja

JUHL - Juhatuse liige

JUHE - Juhatuse esimees

JUHA - Juhatuse ainuliige

JUHJ - Juhatuse liige (juhataja)

SJESI – Äriühingu seadusjärgne esindaja

PROK - Prokurist

TOSAN – Täisosanik

VFILJ – Filiaali juhataja

V - Volitatud isik

Taotluse esitamiseks autentige ennast eSTAT-i sisse logimise lehel. Seejärel avaneb link „Kasutajaõiguste taotlus“.



Seejärel avaneb taotluse esitamise lehekülg. Juhul kui olete esindusõiguslik isik saate valida sobiva majandusüksuse, kellele tahate taotlust esitada ja peale kasutajatingimustega tutvumist ja nendega nõustumist klõpsake nuppu „Esitan taotluse“.

ES

Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

Avalaht

>

Esitan taotluse

>

eSTATi kasutajaõiguste taotlus

19:57

Faali üleslaadimine

Ligipääsetavus

ET

9

TARMO KUTSAR

eSTATi kasutajaõiguste taotlus

Taotlen äriregistri andmete põhjal

Taotlen volituse põhjal

Vali ettevõtte/ettevõtted, millele soovid taotlust esitada

	Nimi	Majandusüksuse kood	Esindusõigusliku isiku nimi eSTATis	Loomise kuupäev
☐	OSAÜHING NIITVÄLJA RATAKOOL	10493104	TARMO KUTSAR	30.04.2016
☐	Osaühing WESTLODGE	11108338	TARMO KUTSAR	30.04.2016
☐	OÜ RATSASPORT	10575836	TARMO KUTSAR	30.04.2016
☐	Tallinna Ratsaspordiklubi	80238460	TARMO KUTSAR	30.04.2016
☐	Veskimetsa Tall OÜ	12890192	TARMO KUTSAR	30.04.2016

Vali kõik

Kinnitan, et olen taotlejana teadlik õigustest ja kohustusest ja olen tutvunud tingimustega.

Tagasi

Esitan taotluse

Veebruar 2019

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

4

5

6

7

8

9

10

EKOMAR IH53P-Q

05.07

Veskimetsa Tall OÜ

Peale taotluse esitamist kuvatakse teile aken, kus palutakse kinnitada või täpsustada Teie majandusüksuse tegevusala. Tegevusala täpsustamise korral saate õige tegevusala valida lehel olevast klassifikaatorist. Peale tegevusala kinnitamist klõpsake nupul "Esitan taotluse".

6

Peale taotluse esitamist avatakse automaatselt eSTATi konto. Juhul kui taotluse esitaja soovib määrata majandusüksusele nõ peakasutaja (Isik kes saab majandusüksuse siseselt hallata andmeesitajaid ja vastutab andmete esitamise eest) , saab ta seda teha menüü punktis „Haldan kasutajaid“.

Klõpsake lehekülje all oleval nupul „Lisan uue andmeesitaja“. Peale soovitava majandusüksuse valikut avaneb andmeesitaja lisamise vaade, kus tuleb täita nõutavad väljad ja andmeesitaja rolliks valida „Peakasutaja“. Tegevuse lõpetamiseks klõpsake nupul „Salvestan“. NB! Peakasutajat saab majandusüksusele lisada ainult esindusõiguslik isik.



Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

Avaleht

Haldan kasutajaid

TESTETTEVÕTE1, AS

19:48

Faili üleslaadimine

Ligipääsetavus

ET

404

ILONA EHTLA

Majandusüksuse ja andmeesitaja andmed

Andmeesitaja andmed

*Isikukood:

Isikukoodi väljastanud riik:

Eesti

*Eesnimi:

*Telefon:

*Perekonnanimi:

*E-post:

*Amet:

peadirektor

Andmeesitaja õiguste määramine

*Vali kasutaja õigused:

Peakasutaja

Tagasi

Salvestan

Veebruar 2019

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

Majutustegevus

10.02

TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Intrastat. Kauba lä...

14.04

TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba lä...

14.02

TESTETTEVÕTE1, AS

Töötasu struktuur

18.02

TESTETTEVÕTE11, AS

EKOMAR M731

01.07

TESTETTEVÕTE11, AS

1.1 Taotluse esitamine volituse alusel

Juhul kui Te ei ole majandusüksuses esindusõiguslik isik, aga teid on volitatud esindusõigusliku isiku poolt toiminguid läbi viima, saate taotluse esitada klõpsates valikul „Taotlen volituse alusel“.

8



Esitan andmeid
 Muudan kontakte
 Haldan kasutajaid
Esitan taotluse
 Abi

Avaleht > Esitan taotluse > eSTATi kasutajaõiguste taotlus

19:55 | Faili üleslaadimine | Ligipääsetavus | ET | 404 | ILONA EHTLA

eSTATi kasutajaõiguste taotlus

☒ Taotlen äriregistri andmete põhjal
 
☐ Taotlen volituse põhjal

Äriregistri andmetel ei ole selliseid ettevõtteid, millele teil on esindusõigus

Tagasi

< Veebruar 2019 >

28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Majutustegevus 10.02
 TESTETEVÕTE1, TOIMLA 1

Avaneb taotluse esitamise vaade, kus tuleb täita kõik väljad ja volituse olemasolul lisada see taotlusele kasutades nuppu „Otsi fail“. Taotluse esitamiseks tutvuge tingimustega ja kinnitage need ja seejärel klõpsake nupul „Esitan taotluse“. Peale taotluse esitamist kontrollib selle Statistikaameti töötaja ja kui taotlus on korrektne kinnitab selle.

Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

* Majandusüksuse kood:

* Majandusüksuse nimi:

Tegevjuhi / Taotleja isikuandmed

* Isikukood:

* Isikukoodi väljastanud riik: Eesti

* Eesnimi: ILONA

* Telefon:

* Perekonnanimi: EHTLA

* E-post:

Volituse fail

Võimalus lisada volituse fail. Faili võib edastada ka hiljem saates see e-postiga aadressile klienditugi@stat.ee.

Otsi fail

☐ Kinnitan, et olen taotlejana teadlik õigustest ja kohustusest ja olen tutvunud [tingimustega](#).

Tagasi

Esitan taotluse

< Veebruar 2019 >

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

Majutustegevus 10.02

TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Intrastat. Kauba lä... 14.04

TESTETTEVÕTE1, AS

Intrastat. Kauba lä... 14.02

TESTETTEVÕTE1, AS

Töötasu struktuur 18.02

TESTETTEVÕTE1, AS

EKOMAR M731 01.07

TESTETTEVÕTE11, AS

1.2. Õiguste taotlemine välismaa kodanikule

Välismaa kodanik, kellel puudub eesti ID kaart või Mobiil-ID, saavad esitada sisse logimise parooli taotluse. Selleks klõpsake sisse logimise lehel valikule „Vaata teisi autentimise võimalusi“ ja valige „Välismaa kodaniku sisse logimine“ ning „Registreerun kasutajaks“. Avaneb parooliga andmeesitaja taotluse vorm, millel tuleb täita kõik väljad. Seejärel tutvuge kasutaja õiguste ja kohustustega, sisestage kinnituskasti linnuke ja klõpsake nuppu „Esitan taotluse“.



The screenshot shows the login interface for the Estonian ID card and Mobile-ID. It is divided into two main sections: "ID-KAART" and "MOBIIL-ID".

ID-KAART section:

- ID-kaardi abil saate kasutada riigi või firmade veebiteenuseid.
- ID-kaardi kasutamisel tuleb järgida lihtsaid [turvareegleid](#).

MOBIIL-ID section:

- Mobiil-ID on mugav ja kiire viis enda autentimiseks. Rohkem infot leiad [siit](#).

Below the instructions, there are two buttons: "Sisene ID-kaardiga" and "Sisene Mobiili-ID-ga".

A blue arrow points from the "Sisene ID-kaardiga" button to the "Vaata teisi autentimise võimalusi" (View other authentication options) link, which is marked with a checkmark.

Below this link, the text "Parooliga sisselogimine (välismaa kodanikud ja deklarantfirmad)" (Login with password (foreign citizens and declarant companies)) is displayed.

There are two input fields: "Kasutajatunnus:" (Username) and "Parool:" (Password). Blue arrows point to these fields from the right.

Below the input fields is a "Sisene" (Login) button.

A blue arrow points from the "Sisene" button to the "Registreerun kasutajaks" (Register as user) link, which is marked with a checkmark.

Below the registration link is a link "Unustasite parooli?" (Forgot your password?).

Parooliga andmeesitaja taotluse saab esitada majandusüksuse peakasutaja või tegevjuht andmeesitajale, kellel ei ole Eesti isikukoodi. Andmeesitaja saab taotluse esitada ka ise, taotluse esitamise järel küsitakse majandusüksuse juhilt e-posti teel parooli väljastamiseks nõusolek. Majandusüksuse juhi nõusoleku korral annab Statistikaamet andmeesitajale parooli andmete esitamiseks.

Parooliga andmeesitajal on õigus:

- 1) näha ja muuta enda esitatud andmeid;
- 2) muuta oma isikuandmeid.

Parooliga andmeesitajal on kohustus talle määratud küsimustike andmed esitada vormil märgitud tähtjaks. Andmete esitamise kohustuse sätestab [riikliku statistika seadus](#).

1.3 Paroolid deklarantfirmadele

Deklarantfirmadele väljastatakse soovi korral eSTATi kasutajanimi ja parool kõigi majandusüksuste kohta, kelle eest andmeid esitatakse. Parooli saamiseks tuleb saata aadressile klienditugi@stat.ee csv fail ja e-posti aadress, kuhu kasutajatunnus ja parool saata. Failis peab olema üks veerg: majandusüksuse registrikood, kelle eest andmeid soovitakse esitada. Esimene rida csv-failis on päis, mida üleslaadimisel ignoreeritakse. Faili üleslaadimisel tekitatakse eSTATi andmebaasis üks parooliga andmeesitaja kõikidele majandusüksustele, kelle info oli CSV failis.

Seejärel luuakse Statistikaametis parooliga kasutaja. eSTAT saadab etteantud e-postile teavituskirja kasutajatunnuse ja parooli kohta. e-kirja subjekt-real sulgudes olev tekst näitab, millise ettevõtte kasutajatunnusega on tegemist ja mis ajani see kehtib. Kõik väljastatud paroolid kehtivad ühe aasta (selleks, et deklarantfirmad ei peaks haldama töölt lahkuvaid ja lisanduvaid kasutajaid). Parool kehtib 1 aasta. 2 nädalat enne parooli kehtivusaja lõppu, saadetakse andmeesitajale teade, peatse parooli aegumise kohta. Kui saabub aegumistähtpäev pakutakse sisse logimisel automaatset parooli vahetamist.

Kui deklarantfirmadele lisandub majandusüksuseid, kelle eest andmeid esitada, tuleb Statistikaametile saata uus täiendatud nimekiri, mis sisaldab kõikide majandusüksuste registrikode, kelle eest andmeid soovitakse esitada. Sama tuleb teha siis, kui mõne majandusüksuse eest enam andmeid ei esitata.

Kasutaja logib etteantud kasutajatunnuse ja parooliga eSTATi, esimesel sisenemisel on parooli vahetus kohustuslik. Pärast edukat sisse logimist avaneb eSTATi avaleht ja kasutaja saab hakata andmeid esitama.



eSTAT [Ablinfo](#)

*Kasutajanimi:

*Vana parool:

*Uus parool:

*Kinnita uus parool:

Peale muuda nupule klõpsamist, näete aknas teadet „Parool edukalt salvestatud“. Seejärel klõpsake nupul „Jätka“.



eSTAT [Abiinfo](#)

Andmed edukalt salvestatud.

*Kasutajanimi:

*Vana parool:

*Uus parool:

*Kinnita uus parool:



Seejärel sisestage avanenud autentimislehel kasutajanimi ja uus parool.

NB! Parooliga andmeesitaja näeb kõiki majandusüksuse küsimustikke aga ei näe neis sisalduvaid teiste isikute poolt sisestatud andmeid. Parooliga andmeesitaja näeb ja saab muuta ainult konkreetse parooli alt sisenemisel sisestatud andmeid.

2. Esitan andmeid

Sisenenud eSTAT-i, kuvatakse avaleht, kus on näha andmeesitaja „Aktiivsed küsimustikud“ (edaspidi saab avalehele, kui klõpsata Statistikaameti logole ülal vasakul). Siin kuvatakse kõik küsimustikud, millele kasutajal on juurdepääsuõigus ehk kasutajaga seotud kõikide majandusüksuste küsimustikud.

Küsimustikud on sorteeritud värvi järgi. Täidetud küsimustikke nimekirjas ei kuvata. Number veerus „Aktiivsed küsimustikud“ tähendab täitmata perioodide arvu. Nool paremale avab küsimustiku perioodide nimekirja, kus kuvatakse kõik perioodid, nii täitmata kui ka täidetud.

Värvide lahendus nimekirjades ja paremal servas kuvatavas kalendris.

- Punane – küsimustiku tähtaeg on möödas.
- Kollane – küsimustiku tähtaeg saabub viie või vähema päeva pärast.
- Sinine – ülejäänud täitmata küsimustikud, mis on vaja tulevikus täita.
- Ilma värvita – täidetud küsimustik.

Küsimustike sorteerimine nimekirjades

- Esmalt tähtsuse järgi: punased enne, siis kollased, sinised, ilma värvita
- Punane – sorteeritakse tähtaja järgi kahanevalt, hilisem tähtaeg eespool
- Kollane – sorteeritakse tähtaja järgi kasvavalt, varasem tähtaeg eespool
- Sinine – sorteeritakse tähtaja järgi kasvavalt, varasem tähtaeg eespool
- Ilma värvita – sorteeritakse küsimustiku nime järgi tähestiku järjekorras
- Kui värv käib küsimustiku kõikide perioodide kohta (näiteks aktiivsete küsimustike nimekirjas), siis antakse kirjele kõige „tähtsam“ värv üle perioodide).

Vaikimisi kuvatakse kalendris jooksev kuu (tumedamalt), samuti eelmise kuu viimane ja järgmise kuu esimene nädal (heledamalt), kokku kuus nädalat. Ringikestega märgitakse kalendris kuvatavate kuupäevade aktiivsed küsimustikud. Käesolev kuupäev on kalendris tähistatud punasega.

Küsimustike nupud paremal servas: kuvatakse kaks esimest punast küsimustikku, kaks esimest kollast küsimustikku ja kaks esimest sinist küsimustikku. Küsimustiku nuppudel saab liikuda konkreetset küsimustikku täitma.

Aktiivsed küsimustikud (5)

Nr	Nimi	Majandusüksus	Aasta	Küsimustiku kood	Perioodilisus	Aktiivsed küsimustikud
1	Intrastat. Kauba lähetamine	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1	2014	12032014TEST	Kuu	• 13
2	Intrastat. Kauba lähetamine	TESTETTEVÕTE11, AS	2015	12032015TEST	Kuu	• 20
3	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS - ÜKSUS2	2017	12032017	Kord kuus	• 12
4	Intrastat. Kauba saabumine	BORIS NELLIS	2017	12042017	Kord kuus	• 24
5	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS - ÜKSUS1	2017	12032017	Kord kuus	• 12

< Märts 2018 >

26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
2	3	4	5	6	7	8

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE11, ASIntrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Andmete esitamiseks saab kasutada ka majandusüksusepõhist vaadet. Selleks valige vasakul menüüst „Esitan andmeid“ kuvatakse nimekiri kõikidest majandusüksustest, kelle eest kasutajal on õigus andmeid esitada. Klõpsake majandusüksuse nimele või rea lõpus olevale noolele ja saate liikuda küsimustiku perioodi vaatesse. Nupp „Tagasi“ viib tagasi majandusüksuse vaatesse.

19:32
XML
Ligipääsetavus
ET
3571
ILONA EHTLA

Esitan andmeid

Majandusüksused

		Majandusüksuse kood	Toimla	Allüksus	Aktiivsed küsimustikud	
1	BORIS NELLIS	99000001			• 24	>
2	BORIS NELLIS	99000001		BORIS NELLIS - ÜKSUS1	• 12	>
3	BORIS NELLIS	99000001		BORIS NELLIS - ÜKSUS2	• 12	>
4	TESTETTEVÕTE1, AS	99999901	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1		• 13	>
5	TESTETTEVÕTE11, AS	99999911			• 20	>
6	KLIENDITOE ETTEVÕTE 251	251				>
7	KLIENDITOE ETTEVÕTE 253	253				>
8	KLIENDITOE ETTEVÕTE 273	273				>
9	KLIENDITOE ETTEVÕTE 163	333333				>

Märts 2018

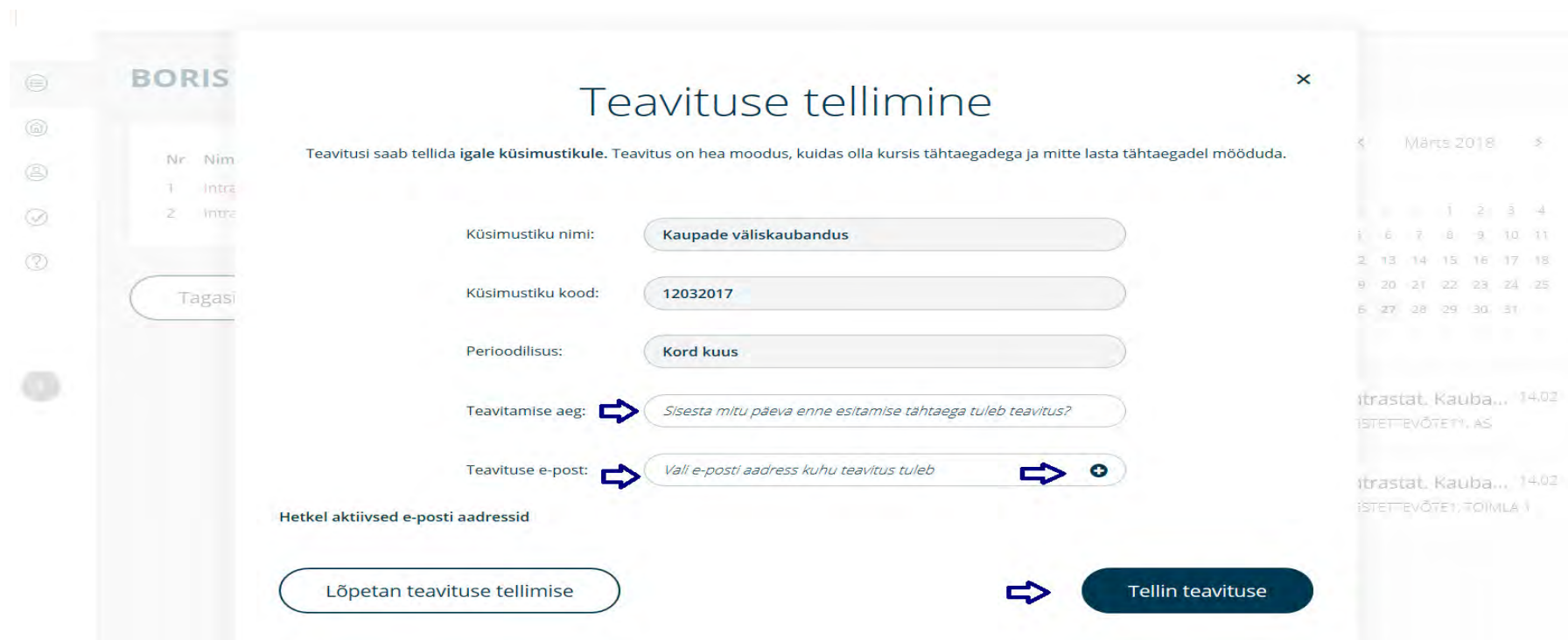
26
27
28
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

2.1. Teavituste tellimine

Küsimustiku perioodi rea lõpus kuvatakse teavituste ikoon . Klõpsake ikoonil ja avaneb teavituste tellimise aken. Sisestage aknas päevade arv, mitu päeva enne esitamistähtaega soovite teavituse saada, ja seejärel e-posti aadress, millele teavitust soovite. E-posti aadressi lisamiseks klõpsake aknas oleval plussmärgil (+). E-posti aadress lisatakse aktiivsete teavitusi saavate e-posti aadresside hulka. Teavituse võib tellida rohkem kui ühele e-posti aadressile. Tellimuse kinnitamiseks klõpsake nupul „Tellin teavituse“. E-posti aadresse saab eemaldada, klõpsates punasel ristil aadressi taga. Kõikide teavituste tellimise lõpetamiseks klõpsake nupul „Lõpetan teavituse tellimise“.



BORIS

Teavituse tellimine

Teavitusi saab tellida igale küsimustikule. Teavisus on hea moodus, kuidas olla kursis tähtaegade ja mitte lasta tähtaegadel mööduda.

Küsimustiku nimi: Kaupade väliskaubandus

Küsimustiku kood: 12032017

Perioodilisus: Kord kuus

Teavitamise aeg: Sisesta mitu päeva enne esitamise tähtaega tuleb teavisus?

Teavituse e-post: Vali e-posti aadress kuhu teavisus tuleb

Hetkel aktiivsed e-posti aadressid

Lõpetan teavituse tellimise

Tellin teavituse

Märts 2018

itrastat, Kauba... 14.02
ISTETEVÕTE1, TOIMLA 1

2.2. Küsimustiku andmete vaatamine

Avage küsimustik küsimustiku perioodide loendis, klõpsates küsimustiku nimel või noolel rea lõpus. Avaneb küsimustiku perioodide loend. Küsimustiku vastava perioodi andmete vaatamiseks klõpsake küsimustiku taga oleval vaatamise ikoonil .

Avaneb küsimustiku vaatamise vaade.



16:29 | XML |  Ligipääsetavus | ET |  |  3571 |  ILONA EHTLA | 



Energia tootmine, müük ja kütuse tarbimine

Küsimustiku andmed 

Majandusüksus: TESTETTEVÕTE1, AS

Aasta: 2018

Küsimustiku kood: 10272018TEST

Majandusüksuse kood: 99999901

Perioodilisus: Kord kuus



Vaatan rohkem

Nr	Periood	Esitamise tähtaeg	Laekumise viis	Andmeesitaja	Küsimustiku staatus	Kinnitatud	Kontrollide tulemus	
1	2018-01	10.02.2018	ESTAT	SA LIIVO VALDVEE	SASALVESTATUD		07.11.2017	  
2	2018-02	10.03.2018			ESITAMATA			 

2.3. Küsimustiku juhendid

Küsimustiku juhendi nägemiseks klõpsake küsimustiku perioodide lehe päises nupul „Vaatan rohkem“, seejärel nupul „Vaata juhendeid“. Avaneb juhendite vaade, kust saate sobival nupul klõpsates valida vajaliku juhendi. Juhend avaneb PDF-vormingus. Nupp „Vaata juhendeid“ avaneb ka küsimustiku päisest. Päise sulgemiseks klõpsa „Vaatan vähem“.

ES

18:54 | XML | Ligipääsetavus | ET | 3571 | ILONA EHTLA

Energia tootmine, müük ja kütuse tarbimine

Küsimustiku andmed

Majandusüksus: TESTETTEVÕTE1, AS

Majandusüksuse kood: 99999901

Aasta: 2018

Perioodilisus: Kord kuus

Küsimustiku kood: 10272018TEST

Telefon: 4545454

E-post: mare.tomingas@stat.ee

Statistilise ettevõtte koosseis

Vaata juhendeid

Vaata perioodide kommentaare

Vaatan vähem

Nr	Periood	Esitamise tähtaeg	Laekumise viis	Andmeesitaja	Küsimustiku staatus	Kinnitatud	Kontrollide tulemus
1	2018-01	10.02.2018	ESTAT	SA LIIVO VALDVEE	SASALVESTATUD		07.11.2017
2	2018-02	10.03.2018			ESITAMATA		

2.4. Küsimustiku täitmine ja esitamine

Menüüpunktis „Esitan andmeid“, valige esmalt majandusüksus, mille küsimustikku soovite täita, klõpsates majandusüksuse nimel, toimla või allüksuse nimel või noolel rea lõpus.

ESSECI SECCISTIKKA

16:23 | XML | Ligipääsetavus | ET | ILONA EHTLA

Vali majandusüksus

Esitan andmeid

Majandusüksused

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

Nr	Nimi	Majandusüksuse kood	Toimla	Allüksus	Aktiivsed küsimustikud
1	BORIS NELLIS	99000001			• 24
2	BORIS NELLIS	99000001		BORIS NELLIS - ÜKSUS1	• 12
3	BORIS NELLIS	99000001		BORIS NELLIS - ÜKSUS2	• 12
4	TESTETTEVÕTE1, AS	99999901	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1		• 13
5	TESTETTEVÕTE11, AS	99999911			• 19
6	KLIENDITOE ETTEVÕTE 251	251			
	KLIENDITOE ETTEVÕTE				

Mai 2018

Majandustegevus 21.04
TESTETTEVÕTE11, AS

Avaneb valitud majandusüksuse küsimustike loend.

Küsimustiku perioodide loendi avamiseks klõpsake küsimustiku nimel või noolel küsimustiku rea lõpus.



18:16 | XML | Ligipääsetavus | ET | 🔍 | 🔔 | 👤 ILONA EHTLA

TESTETTEVÕTE11, AS

Esitan andmeid

Majandusüksused

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

Nr	Nimi	Aasta	Küsimustiku kood	Perioodilisus	Aktiivsed küsimustikud	
1	Majandustegevus	2017	14512017TEST	Kord kvartalis	• 4	🔔 >
2	Majandustegevus	2016	14512016TEST	Kord kvartalis	• 3	🔔 >
3	Intrastat. Kauba lähetamine	2015	12032015TEST	Kuu	• 12	🔔 >

Tagasi

< Mai 2018 >

30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Majandustegevus 21.04
TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba lä... 14.02
BORIS NELLIS

Küsimustiku perioodide loendist valige sobiv küsimustiku periood, mis avaneb, kui klõpsate pliiatsiikoonil rea lõpus.



[Esitan andmeid](#)
[Majandusüksused](#)
[Muudan kontakte](#)
[Haldan kasutajaid](#)
[Esitan taotluse](#)
[Abi](#)

16:17 | XML | Ligipääsetavus | ET | 🔍 | 🔔 | ILONA EHTLA

Majandustegevus

Küsimustiku andmed ⚙️

Majandusüksus: TESTETTEVÕTE11, ASAasta: 2016Küsimustiku kood: 14512016TEST

Majandusüksuse kood: 99999911Perioodilisus: Kord kvartalis

Vaatan rohkem

Nr	Periood	Esitamise tähtaeg	Laekumise viis	Andmeesitaja	Küsimustiku staatus	Kinnitatud	Kontrollide tulemus	
1	2016-I	20.04.2016	ESTAT	ILONA EHTLA	Pooleli, kerged vead		03.05.2018	👁️ ✎️
2	2016-II	20.07.2016			Alustamata			👁️ ✎️
3	2016-III	20.10.2016			Alustamata			👁️ ✎️
4	2016-IV	20.01.2017	ESTAT	SA LARISSA PAAS	Statistikaametis esitatud	03.03.2016	03.03.2016	👁️ ✎️

Tagasi

Küsimustiku staatus

Küsimustik saab olla eri staatuses.

Alustamata – küsimustik on alustamata.

Pooleli – küsimustik on pooleli, salvestatud, aga esitamata.

Pooleli, vead – küsimustik on salvestatud, esinevad vead, mille tõttu pole võimalik küsimustikku esitada.

Esitatud – küsimustik on esitatud.

Statistikaametis pooleli – küsimustik on pooleli, salvestatud, kuid esitamata. Küsimustiku andmed on sisestanud Statistikaameti töötaja.

Statistikaametis pooleli, vead – küsimustik on salvestatud, esinevad vead, mille tõttu pole võimalik küsimustikku esitada. Küsimustiku andmed on sisestanud Statistikaameti töötaja.

Statistikaametis esitatud – küsimustik on esitatud. Küsimustiku andmed on sisestanud Statistikaameti töötaja.

Küsimustikku on võimalik täita, sisestades vastavale väljale väärtus, laadides andmed eSTAT-i CSV- või Exceli-tabeli abil või valides väärtus etteantud klassifikaatorist. Enne kontrollimist salvestage kindlasti andmed, klõpsates all paremal servas nupul „Salvestan“.

Küsimustiku päises kuvatakse tähtedega tähistatud sisukord tabelite kaupa. Täitmata tabel kuvatakse hallina ja täidetud tabel sinisena. Tabelite vahel liikumiseks klõpsake vastavale tabeli tähele.

16:48 | XML | Ligipääsetavus | ET | ILONA EHTLA

1.1. MÜÜGITULU. TEENINDUS (Eesti majanduse tegevusalade klassifikaatori (EMTAK) järgi on teenindustegevus jagudes 52, 53, 62-82, 85-96.

Kontrollin tabelit

		Eurot	Abiinfo KMD-It (nähtav pärast salvestamist)
		1	2
Müügitulu kokku	C_010JS		
Laondus ja veondust abistavad tegevusalad	D_52	56	x
Väljaannete kirjastamine	1520		x
Programmid ja ringhääling	D_60		x
Telekommunikatsiooniteenused	D_61		x
Programmeerimine, konsultatsioonid jms tegevused	D_62		x
Andmetöötlus ja veebiteenused	1570		x

Väljun Salvestan Kontrolli küsimustikku Edasi

Sisestatud andmete kontrollimiseks klõpsake nupul „Kontrolli küsimustikku“. Avaneb kontrollimise info aken, kus kuvatakse vigade arv. eSTAT-is on kasutusel kaht tüüpi vead. Punase joonega on tähistatud nn raske viga, mida parandamata pole võimalik andmeid kinnitada. Oranži joonega on tähistatud nn kerge viga, mis juhib tähelepanu vea võimalusele: seda tüüpi veaga on võimalik andmed kinnitada. Kerge vea korral võib olla nõutud ka selgitus, mis tuleb sisestada vigade päises. Vigade parandamiseks klõpsake nupul „Tutvun vigadega ja parandan“. Küsimustikust saate väljuda, klõpsates nupul „Väljun“. See nupp vabastab küsimustiku teiste täitjate jaoks.



Avaneb küsimustiku vigade päis, kus näeb ja saab parandada vigu. Kontrolli selgituses kuvatakse vea kirjeldus. Uus, parandatud väärtus sisestage lahtrisse „Muuda väärtus“. Vigu kuvatakse lehel viie kaupa, lehekülgede vahel saate liikuda, klõpsates lehekülje numbril või liikudes edasi noolega. Vigu näeb ka eraldi aknas, klõpsates nupul „Näita vigade loetelu eraldi aknas“. Omavahel seotud vead on rühmitatud ja avanevad vastava noole abil.



Esitan andmeid

Majandusüksused

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

89:32 | XML | Ligipääsetavus | ET | Q | B | ILONA EHTLA

Majandustegevus - 2017-III

Perioodi andmed

Vigade ülevaade (8)

Nr	Vea liik	Tabelis	Muutuja kood	Muutuja nimetus	Kontrolli selgitus	Rea nimi	Veeru nimi	Kontrollitud väärtus	Muuda väärtus
1	RASKE	I	ENTQ_2075_1	Kulud: ülejäänud kulud	Väli peab olema täidetud	Ülejäänud kulud	Eurot		
2	RASKE	I	ENT_C_440	Kulud: tööjõukulud – palk	Väli peab olema täidetud	..palk (väärtuse puudumisel sisestage 0)	Eurot		
3	RASKE	I	ENT_C_450	Kulud: tööjõukulud – sotsiaalmaks ja tööandja töötuskindlustusm...	Väli peab olema täidetud	..sotsiaalmaks ja tööandja töötuskindlustusm... (väärtuse puudumisel sisestage 0)	Eurot		
4	RASKE	P	ENT_B_010	Tööga hõivatud isikute keskmine arv	Väli peab olema täidetud	Tööga hõivatud isikute kvartalikeskmine arv	Kokku		
5	RASKE	P	ENT_B_070	Töötatud tundide arv	Väli peab olema täidetud	Töötajate töötatud tunnid, tuhat tundi ühe kümnendkohaga (väärtuse puudumisel sisestage 0)	Kokku		

1

2

Näita vigade loetelu eraldi aknas

Salvestan

Kontrolli küsimustikku

Pärast andmete parandamist salvestage muudatused ja kontrollige küsimustikku uuesti. Kui vigu enam ei esine, saate andmed kinnitada ja esitada, klõpsates küsimustiku viimasel lehel nupul „Kinnitan“. Teile kuvatakse teade andmete esitamise kohta.

Vigaseid andmeid näeb ja saab parandada ka küsimustikus. Tabel, kus esineb viga, on tähistatud päises punase või oranži joonega. Klõpsates vigasel tabelil, kuvatakse vead märgistatuna punase joonega. Vea selgitust saate näha, kui liigute küsimärgile vigase veeru lõpus.

		Eurot		Abiinfo TSD-It (nähtav pärast salvestamist)	
		1		2	
Kulud kokku	C_705	5		x	
Tööjõukulud	C_430	0		x	
..palk (väärtuse puudumisel sisestage 0)	C_440	*		0	
..sotsiaalmaks ja tööandja töötuskindlustusmaks (väärtuse puudumisel sisestage 0)	C_450	*		0	
Edasimüügiks ostetud kaubad ja edasimüügiks ostetud teenused	2041				
Tooraine, materjal, ostetud tooted ja pooltooted	C_210				
Ülejäänud kulud	2075	*	5	x	

Vea kirjeldus
Kontrollitud väärtus:
Leitud vead:
Väli peab olema täidetud

Kohustuslikud väljad küsimustikus on tähistatud punase tärniga. Kogu küsimustiku saate tühistada, klõpsates küsimustiku päises hammasratta alt avaneval lingil „Tühista küsimustik“. Tabeli saate tühistada, klõpsates tabeli päises hammasratta alt avaneval lingil „Tühista tabel“.

Majandustegevus - 2017-III

Esitan andmeid

Majandusüksused

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

Perioodi andmed **Vigade ülevaade (3)**

Nr	Vea liik	Tabelis	Muutuja kood	Muutuja nimetus	Kontrolli selgitus	Rea nimi
1	RASKE	I	ENT_C_450	Kulud: tööjõukulud – sotsiaalmaks ja tööandja töötuskindlustusm...	Väli peab olema täidetud	..sotsiaalmaks ja tööandja töötuskindlustusm... (väärtuse puudumisel sisestage 0)
2	RASKE	I	ENT_C_440	Kulud: tööjõukulud – palk	Väli peab olema täidetud	..palk (väärtuse puudumisel sisestage 0)
3	PEHME 24372	P	ENT_B_070	Töötatud tundide arv	Täitmata lahter. Kui on täidetud tööjõukulud tabel 1.3 rida C_430, siis peavad olema täidetud ka töötajate töötatud tunnid tabel 3 rida B_070.	Töötajate töötatud tunnid tabel 3 rida B_070 (väärtuse puudumisel sisestage 0)

- Laen alla küsimustiku PDF
- Perioodi tegevuste ajalugu
- Tühista küsimustik
- Kuva muutuja koodid

Näita vigade loetelu eraldi aknas

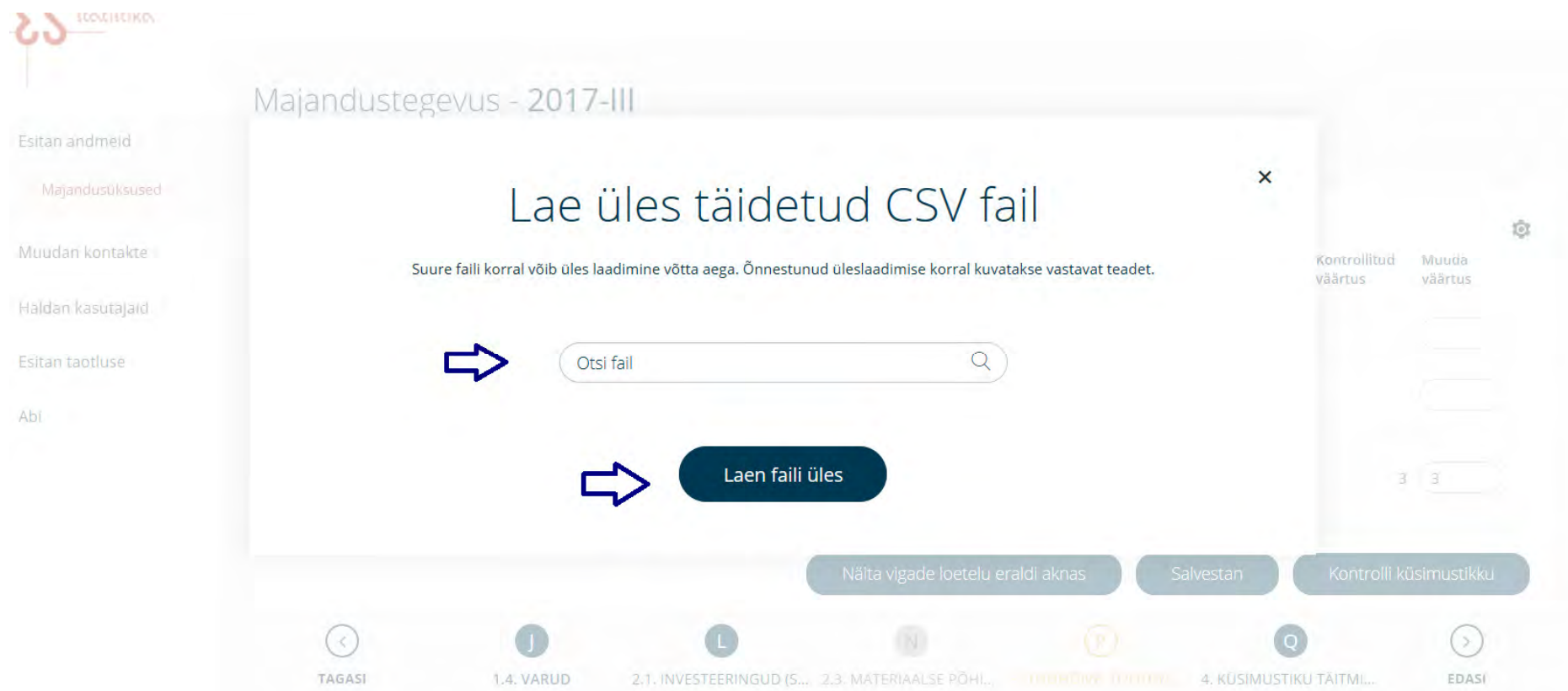
Salvestan

Kontrolli küsimustikku

Küsimustiku päise hammasratta alt saab alla laadida ka küsimustiku PDF-i, vaadata perioodi tegevusajalugu ja sisse-välja lülitada muutuja koode. Küsimustiku päise hammasratta alt avanev tegevusloend on kogu küsimustiku kohta ja tabeli hammasratta alt avanev tegevusloend on konkreetse tabeli kohta.

2.5. Tabelite laadimine

Tabelite andmeid on võimalik üles ja alla laadida CSV ja Exceli kujul. Selleks klõpsake tabeli paremal üleval servas laadimise ikoonil . Esmalt laadige alla vajalik CSV või Exceli põhi, klõpsates vastaval lingil. Seejärel salvestage fail oma arvutisse ja saate seal andmed faili sisestada või laadida raamatupidamisprogrammist. Tabelite eSTAT-i laadimiseks kasutage asjaomast üleslaadimise linki. Avaneb faili laadimise aken, kus saate täidetud andmetega tabeli üles laadida, kasutades akent „Otsi fail“, ja andmed küsimustikku laadida, klõpsates nupul „Laadin faili üles“.



Majandustegevus - 2017-III

Esitan andmeid

Majandusüksused

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

Lae üles täidetud CSV fail

Suure faili korral võib üles laadimine võtta aega. Õnnestunud üleslaadimise korral kuvatakse vastavat teadet.

Otsi fail

Laen faili üles

Näita vigade loetelu eraldi aknas

Salvestan

Kontrolli küsimustikku

TAGASI

1.4. VARUD

2.1. INVESTEERINGUD (S...

2.3. MATERIAALSE PÕHI...

3. LUBATUD TULEMID

4. KÜSIMUSTIKU TÄITM...

EDASI

Õnnestunud üleslaadimise korral kuvatakse asjakohane teade.

Andmed laetakse eSTAT-i. Pärast seda saate neid kontrollida ja küsimustiku esitada. Üleslaadimisel võib esineda vorminguviga, mis tähendab, et nimetatud fail ei ole kooskõlas etteantud põhjaga.

Oluline on teada, et:

- CSV-tabeli põhja ei tohi muuta;
- eraldaja peab olema koma, ei tohi olla tühik, punkt vms;
- väli „Kirje number“ peab CSV-failis olema täidetud ja iga number peab olema unikaalne.

2.6. Väärtuste valimine klassifikaatorist

Küsimustiku täitmisel saab lisada ridu klassifikaatorist. Selleks klõpsake tabeli all nupul „Lisa uus tabeli rida“. Avaneb rea lisamise aken.

1. KAUBA LÄHETAMINE

Salvestatud ridu: 0

	Nimetus	Muutuja kood	Kood/väärtus	Nimetus
Esitan andmeli	Tarne-klausel	INTRA_R1_01		
Majandusüle	Koht	INTRA_R1_02		
Muudan korti	Transpordi-liik	INTRA_R1_03		
Haldan kasutaj	* Liikmesriik	INTRA_R1_04		
Esitan taotluse	* Tehingu liik	INTRA_R1_05		
Abl	* Päritoluriik	INTRA_R1_06		
	* Kaubakood (CN8)	INTRA_R1_07		
	* Netomass, kg	INTRA_R1_08		
	Kogus	INTRA_R1_09		
	Möötüühik	INTRA_R1_10		
	* Kaubaarve summa	INTRA_R1_11		
	* Kaubaarve valuuta	INTRA_R1_12		
	Stat väärtus	INTRA_R1_13		

Punase tärniga on märgitud kohustuslikud väljad. Andmete sisestamiseks kirjutage lahtrisse vastav kood või nimetus. Väärtuse võib valida ka luubiikoonilt avanevast klassifikaatorist. Infoikoonilt avaneb väärtuse selgitus.

Inta	Möötühik	INTRA_R1_10			
uta]	* Kaubaarve summa	INTRA_R1_11			
luse	* Kaubaarve valuuta	INTRA_R1_12			
	Stat väärtus	INTRA_R1_13			
	Stat väärtuse valuuta	INTRA_R1_14			
	Kauba kirjeldus	INTRA_R1_15			
	Lisakood	INTRA_R1_16			
	Märkus	INTRA_R1_17			

h rohkem

Sulgen



Lisa rida tabelisse

delit

Kaubaarve
valuuta

12

Kui olete sisestanud kõik väärtused, klõpsake nupul „Lisa rida tabelisse“. Rea lisamise tabeli päises kuvatakse lisatud kirjete arv. Seejärel saata asuda sisestama järgmist kirjet. Kui olete sisestanud kõik kirjed, klõpsake nupul „Sulgen“. Seejärel näete küsimustiku tabelis kõiki lisatud ridu, saate andmeid kontrollida ja küsimustiku esitada, klõpsates nupul „Kinnitan“. Vigu saate parandada vigade päises või rida uuesti avades, klõpsates vastava rea numbril.

1. KAUBA LÄHETAMINE Valmis!

Tabeli kirjete arv: 1

	Tarne- klausel	Koht	Transpordi- liik	Liikmesriik	Tehingu liik	Päritoluriik	Kaubakood (CN8)	Netomass, kg	Kogus	Mõõõtühik	Kaubaarve summa	Kaubaarve valuuta	S
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1
1	DAP - Tarnitud kohale		-	FI - Soome	21 - Kaupade tagastamine	EE - Eesti	29071510 - 1-naftool	56	10	PCE - Tükiarv, tk	3 567	BGN - Bulgaaria leev	

Tabeli kirjete arv: 1

Väljun

Lisa uus tabeli rida

Kontrolli küsimustikku

Küsimustikust saate väljuda, kui klõpsate nupul „Väljun“. See nupp vabastab küsimustiku teiste täitjate jaoks.

2.7. Küsimustiku kinnitamine ette antud põhjusel

Kui teie majandusüksus ei ole alustanud tegevust, on tegevuse peatanud või lõpetanud, ei tegele uuritava nähtusega või tegutseb hooajaliselt, saate küsimustiku vastavad perioodid kinnitada, klõpsates küsimustiku perioodide päises hammasratta ikooni alt avaneval lingil „Kinnita perioodid“. Avaneb perioodide kinnitamise vaade.



[Esitan andmeid](#)
Majandusüksused
[Muudan kontakte](#)
[Haldan kasutajaid](#)
[Esitan taotluse](#)
[Abi](#)

08:47 | XML | Ligipääsetavus | ET | 🔍 | 🔔 | 👤 ILONA EHTLA

Majutustegevus

Küsimustiku andmed

Majandusüksus: TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1
Majandusüksuse kood: 99999901-K0251900

Aasta: 2017
Perioodilisus: Kord kuus

Küsimusti
XML küsimustiku esitamine >
Kinnitan perioodid >
Vaatan rohkem

Nr	Periood	Esitamise tähtaeg	Laekumise viis	Andmeesitaja	Küsimustiku staatus	Kinnitatud	Kontrollide tulemus
1	2017-01	10.02.2017			Alustamata		👁️ ✎️
2	2017-02	10.03.2017			Alustamata		👁️ ✎️

Valige küsimustiku kinnitamise põhjus, valge periood või perioodid, mida kinnitada, ja sisestage kinnituse täpsem kirjeldus. Seejärel klõpsake nuppu „Kinnitan“ ja küsimustiku vastavad perioodid on esitatud.

Majutustegevus

Tühja küsimustiku perioodi kinnitamine

Andmeesitaja: ILONA EHTLA, , 221212212121, stat@stat.ee

Küsimustik: Majutustegevus (11572017TEST), Kord kuus

→

→

→

→

3. Muudan kontakte

Menüüst „Muudan kontakte“ saab kasutaja muuta nende majandusüksuste andmeid, kelle peakasutaja ollakse. Kui olete eSTAT-is andmeesitaja rollis, siis ei ole Teil õigust muuta majandusüksuse andmeid.

Majandusüksuse andmete muutmiseks klõpsake majandusüksuse nimel või noolel rea lõpus. Avaneb majandusüksuse vaade, kus on näha majandusüksuse kontaktandmed ja küsimustikud, mis majandusüksus Statistikaametile esitama peab.

Kontaktandmete muutmiseks klõpsake nupul „Muudan andmeid“. Avaneb „Kontaktandmete muutmise“ vaade.

The screenshot displays the eSTAT system interface for the company TESTETTEVOTE11, AS. The left sidebar contains navigation icons. The main content area shows company details and a button to edit data. Below this, a section titled 'Küsimustikud (3)' lists questionnaires. A table shows the details of these questionnaires.

TESTETTEVOTE11, AS

Telefon: 6 999 011
E-post: mai@stat.ee
Aadress:
Staatuse: 99999911
Kood: 99999911
Põhitegevusala: H52291 Veoste ekspedeerimine
Tegevjuht: ILONA EHTLA
Peakasutaja: AGNES KUTSAR

Muudan andmeid

Küsimustikud (3) Kontaktandmete muutmise ajalugu

Nr	Nimi	Aasta	Küsimustiku kood	Perioodilisus	Aktiivsed küsimustikud
1	Intrastat. Kauba lähetamine	2015	12032015TEST	Kuu	12
2	Majandustegevus	2016	14512016TEST	Kord kvartalis	4
3	Majandustegevus	2017	14512017TEST	Kord kvartalis	4

Tagasi

Calendar: Märts 2018

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÖTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÖTE11, TOIMLA 1

Muuta ei saa majandusüksuse nime ega registrikoodi. Teiste andmete muutmiseks parandage andmed vastavas lahtris.

Lahtrite selgitused

Majandusüksuse andmed

Telefon – majandusüksuse kontakttelefon

E-post – majandusüksuse e-posti aadress

Veebileht – majandusüksuse veebilehe aadress

Staatus – aktiivsus Statistikaameti andmetel (ei ole muudetav)

Seisund – aktiivsus majandusüksuse andmetel

Selgitus – aktiivsuse seisundi muutmise selgitus

Põhitegevusala Statistikaameti andmetel – tegevusala äriregistris (ei ole muudetav)

Põhitegevusala – majandusüksuse tegelik tegevusala

Kõrvaltegevusalad Statistikaameti andmetel – kõrvaltegevusalad äriregistris (ei ole muudetav)

Kõrvaltegevusala – kõrvaltegevusala majandusüksuse andmetel

Märkus – lahter märkuste sisestamiseks

Postiaadress

Maakond – klassifikaatorist valitav maakond

Linn/vald – klassifikaatorist valitav linn või vald

Küla/alev/linnaosa – klassifikaatorist valitav küla, alev või linnaosa

Väikekoht – väikekohad on näiteks aiandusühistud, külakeskused, külaosad, paigad, kandid, väiksemad saared, endised kolhoosikeskused jne, kus majad ja maaüksused on nummerdatud.

Tänav – tänava nimi

Maja – maja number

Korter – korteri number

Sihtnumber – sihtnumber (võimalik kasutada sihtnumbri otsingut)

Postiaadress välisriigis – majandusüksuse aadress, kui see asub välisriigis

Tegevjuhi andmed

Isikukood

Isikukoodi väljastanud riik

Eesnimi

Perekonnanimi

Telefon

E-post

Peakasutaja andmed

Isikukood

Isikukoodi väljastanud riik

Eesnimi

Perekonnanimi

Telefon

E-post

Pärast andmete muutmist kinnitage muudatused, klõpsates nupul „Kinnitan ja salvestan“. Nupp „Tagasi“ viib majandusüksuse vaatesse.

NB! Punase tärniga märgitud väljad on kohustuslikud.

TESTETTEVÕTE11, AS

Juriidilised andmed

⌵

Majandusüksuse andmed (viimati kinnitatud 29.03.2017)

Majandusüksuse kood:

99999911

Majandusüksuse nimi:

TESTETTEVÕTE11, AS

➡ * Telefon:

6 999 011

* E-post:

mai@stat.ee

Veebileht:

Staatuse:

Seisund:

Selgitus:

➡ Põhitegevusala Statistikaameti andmetel:

H52291 Veoste ekspedeerimine

< Märts 2018 >

E T N J R L

26 27 28 1 2 3 4

5 6 7 8 9 10 11

12 13 14 15 16 17 18

19 20 21 22 23 24 25

26 27 28 29 30 31

1 2 3 4 5 6 7 8

Intrastat. Kauba... 14.02

TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02

TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

4. Haldan kasutajaid

Menüüpunkt „Haldan kasutajaid“ on majandusüksuse kasutusõiguste lisamiseks ja blokeerimiseks.

Kasutusõigused eSTAT-is on järgmised.

Tegevjuht – majandusüksuse tegevjuht, kellel on eSTAT-is kõik lisamise, muutmise ja täitmise õigused. Tegevjuht vastutab andmete esitamise kohustuse täitmise eest ja tal on õigus hallata „Nõusolekuid“ andmete avaldamiseks.

Peakasutaja – majandusüksuse peakasutaja, kellel on eSTAT-is kõik lisamise, muutmise ja täitmise õigused. Peakasutaja vastutab tegevjuhi antud volituste alusel andmete esitamise kohustuse täitmise eest.

Andmeesitaja – peakasutaja määratud andmeesitaja, kellel on õigus esitada kõigi majandusüksuste küsimustike andmeid.

Piiratud õigustega andmeesitaja – peakasutaja määratud piiratud õigustega andmeesitaja, kellel on õigus esitada nende majandusüksuste küsimustike andmeid, mis peakasutaja on talle määranud.

Parooliga andmeesitaja – majandusüksuse tegevjuhi nõusoleku alusel antud õigustega välismaa kodanikust andmeesitaja, kellel puudub ID-kaart sisselogimiseks või internetipanga kasutamise õigus. Parooliga andmeesitajal on õigus näha ja muuta ainult talle määratud küsimustiku andmeid.

Muude õigustega andmeesitaja – paberil laekunud küsimustiku sisestamisel lisatud küsimustiku andmete esitaja. Puuduvad eSTAT-i kasutamise õigused.

Andmeesitaja lisamiseks klõpsake menüüs „Haldan kasutajaid“ nupul „Lisan uue andmeesitaja“. Valige majandusüksus, millele soovite andmeesitaja lisada, seejärel avaneb andmeesitaja lisamise vaade.



Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

Avaleht > Haldan kasutajaid

19:47 | XML | Ligipääsetavus | ET | ILONA EHTLA

7	ILONA EHTLA	KLIENDITOE ETTEVÕTE 273	klienditugi	6 259 100	klienditugi@stat.ee	Peakasutaja	Aktiivne	>
8	ILONA EHTLA	KLIENDITOE ETTEVÕTE 163	pearaamatupidaja	6259100	kaie.vasarik@stat.ee	Peakasutaja	Aktiivne	>
9	ILONA EHTLA	TESTETTEVÕTE11, AS	esimees	100100	klienditugi@stat.ee	Tegevjuht	Aktiivne	>
10	ILONA EHTLA	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1	Määramata	221212212121	stat@stat.ee	Tegevjuht	Aktiivne	>
11	ILONA EHTLA	BORIS NELLIS	deklarant	6259100	merle.parmson@stat.ee	Tegevjuht	Aktiivne	>
12	ILONA EHTLA	BORIS NELLIS - ÜKSUS2	juhtivspetsialist	6259191	klienditugi@stat.ee	Tegevjuht	Aktiivne	>
13	ILONA EHTLA	BORIS NELLIS - ÜKSUS1	juhtivspetsialist	6259191	klienditugi@stat.ee	Tegevjuht	Aktiivne	>
14	JAAN VAHER	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1		3343434	ilona.ehtla@stat.ee	Peakasutaja	Aktiivne	>
15	KAI KABIN	BORIS NELLIS	raamatupidaja	6259100	test@test.ee	Peakasutaja	Aktiivne	>
16	KAIE VASARIK	KLIENDITOE ETTEVÕTE 163	tegevjuht	100234	kaie.vasarik@stat.ee	Tegevjuht	Blokeeritud	>
17	MERLE PARMSON	BORIS NELLIS		32423	merle.parmson@stat.ee	Peakasutaja	Blokeeritud	>
18	MERLE PARMSON	BORIS NELLIS - ÜKSUS1	juhtivspetsialist	453535	merle.parmson@stat.ee	Andmeesitaja	Aktiivne	>
19	MERLE PARMSON	BORIS NELLIS - ÜKSUS2	juhtivspetsialist	345345	merle.parmson@stat.ee	Andmeesitaja	Aktiivne	>
20	RAIN JANSEN	TESTETTEVÕTE11, AS	peaspetsialist	6259380	rain.jansen@stat.ee	Andmeesitaja	Aktiivne	>

Tagasi avalehele

< 1 2 >

Lisan uue andmeesitaja

< Mai 2018 >

30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Majandustegevus 21.04

TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba lä... 14.02

BORIS NELLIS

Täitke avanenud vaates andmeesitaja andmed ja seejärel valige kasutajale õigused.

Kasutaja õigused on järgmised.

Andmeesitaja – annab lisatavale andmeesitajale ligipääsu kõikidele kõnealuse majandusüksuse küsimustikele.

Piiratud õigustega andmeesitaja – annab lisatavale andmeesitajale ligipääsu määratud küsimustikele. Valides „Piiratud õigustega andmeesitaja õigused“, avaneb küsimustike lisamise väli, valige soovitud küsimustikud, kinnitage valik, klõpsates nupul „Lisa“ ja salvestage andmed, klõpsates nupul „Salvestan“.

ES ESTONIAN ECONOMIC SCENARIOS

Avaleht > Haldan kasutajaid 12:42 XML Ligipääsetavus ET

*Eesnimi: *Telefon: *Perekonnanimi: *E-post: *Amet: peadirektor

Andmeesitaja õiguste määramine

*Vali kasutaja õigused: Piiratud andmeesitaja Vali küsimustik: Intrastat. Kauba lähetamine Vali alamüksus: Kõik

Valitud küsimustikud:

Küsimustik	Alamüksus
------------	-----------

Tagasi Lisa Salvestan

Mai 2018

Majandustegevus 21.04
TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba lä... 14.02
BORIS NELLIS

Kasutajate halduse lehel kuvatakse kõigi „Minu majandusüksuste andmeesitajate“ andmed. Lehe päises saab andmeesitajaid otsida, kasutades, selleks otsingut. Selles vaates kuvatakse kõik kasutajaga seotud majandusüksused ja kasutajaga seotud küsimustikud.

Kasutajate haldus

Otsi kasutajaid

Majandusüksuse kood:

Kasutaja nimi: ➔

Õigused: ▼

Staatuse: ▼

➔

Leitud 8 tulemust Näita 20 tulemust korraga ▼

Nr	Ees- ja perekonnanimi	Isikukood	Majandusüksuse nimi	Ametinimetus	Telefon	E-post	Õigused	Staatuse
➔ 1	ILONA EHTLA		KLIENDITOE ETTEVÕTE 253 KLIENDITOE	klienditugi	6 259 100	klienditugi@stat.ee	Peakasutaja	Aktiivne ➔

< Märts 2018 >

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Andmeesitaja andmete või õiguste muutmiseks klõpsake kolmnurgal vastava rea lõpus. Avaneb kasutaja andmete vaade. Isikuandmete muutmiseks klõpsake nupul „Muudan andmeid“, avaneb muutmise aken. Selles aknas saate muuta ja salvestada andmeesitaja isikuandmeid ja talle määratud kasutusõigusi. Valides andmeesitaja rolliks „Piiratud õigustega andmeesitaja“, avaneb küsimustiku lisamise rida, kus saate määrata andmeesitajale just selle küsimustiku, mille esitamiseks talle õiguse annate. Nupp „Tagasi“ viib andmeesitaja andmete vaatele.

Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

ILONA EHTLA

Isikukood:

Eesnimi: ILONA

Perekonnanimi: EHTLA

Majandusüksuse nimi: TESTETTEVÕTE1, AS

Majandusüksuse kood: 99999901

Amet:

Telefon: 56500012

E-post: ilona.ehtla@stat.ee

Isikukoodi väljastanud riik: Eesti

Õigused: Tegevjuht

Muudan andmeid

Kasutajaga seotud majandusüksused

Kasutajaga seotud küsimustikud

Nr	Majandusüksuse nimi	Majandusüksuse kood	Tegevjuht	Peakasutaja
1	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS1	99999901-INTRA1		>
2	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS2	99999901-INTRA2		>
3	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS3	99999901-INTRA3		>
4	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS4	99999901-INTRA4		>
5	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS5	99999901-INTRA5		>

< Mai 2018 >

30

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Lennuliiklus

TESTETTEVÕTE1, AS

10.05

Euroopa Sotsiaalf...

TESTETTEVÕTE1, AS

29.04

Muusika 2017. aas...

TESTETTEVÕTE1, AS

01.06

Laevaliiklus

TESTETTEVÕTE1, AS

04.06

Kindlustus

TESTETTEVÕTE1, AS

10.07

Muudan andmeid

Kasutajaga seotud majandusüksused

Kasutajaga seotud küsimustikud

Nr	Majandusüksuse nimi	Majandusüksuse kood	Tegevjuht	Peakasutaja	
1	BORIS NELLIS	99000001	ILONA EHTLA	KAI KABIN	>
2	BORIS NELLIS - ÜKSUS1	99000001-INTRA1	ILONA EHTLA		>
3	BORIS NELLIS - ÜKSUS1	99000001-INTRA1	ILONA EHTLA		>
4	BORIS NELLIS - ÜKSUS2	99000001-INTRA2	ILONA EHTLA		>
5	BORIS NELLIS - ÜKSUS2	99000001-INTRA2	ILONA EHTLA		>
6	KLIENDITOE ETTEVÕTE 163	333333		ILONA EHTLA	>
7	KLIENDITOE ETTEVÕTE 253	253		ILONA EHTLA	>
8	KLIENDITOE ETTEVÕTE 273	273		ILONA EHTLA	>
9	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1	99999901-K0251900	ILONA EHTLA	JAAN VAHER	>
10	TESTETTEVÕTE11, AS	99999911	ILONA EHTLA	AGNES KUTSAR	>

Tagasi

Eemaldan/blokeerin kasutaja

< Märts 2018 >

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

Intrastat. Kauba... 14.02

TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02

TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

ANGE UUDEL

Isikukood:

Eesnimi:

Perekonnanimi:

Majandusüksuse nimi:

Majandusüksuse kood:

Amet:

Telefon:

E-post:

Isikukood/valjastamise riik:

Õlgused:

Muudan andmeid

Kas soovid kasutaja eemaldada?

eStat keskkonnas saab kasutajaid ajutiselt blokeerida kui ka lõplikult kustutada. Vali omale sobiv meetod. Küsimuste või probleemide korral kirjuta klienditugi@stat.ee

Ajutine blokeerimine

Eemalda kasutaja lõplikult

1 kuu

Eemaldan kasutaja

Kasutajaga seotud majandusüksused

Kasutajaga seotud küsimustikud

Nr	Majandusüksuse nimi	Majandusüksuse kood	Tegevjuht	Peakasutaja
1	TESTETTEVÖTE-ÜKSUS1	99999901-INTRA1		
2	TESTETTEVÖTE-ÜKSUS2	99999901-INTRA2		
3	TESTETTEVÖTE-ÜKSUS3	99999901-INTRA3		

<

Mai 2018

>

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

Lennuliiklus

TESTETTEVÖTE1, AS

01.06

Euroopa Sotsiaalf...

TESTETTEVÖTE1, AS

29.04

Muusika 2017, aas...

TESTETTEVÖTE1, AS

01.06

Laevaliiklus

TESTETTEVÖTE1, AS

04.06

Kindlustus

TESTETTEVÖTE1, AS

10.07

47

5. Esitan taotluse

Kui soovite esitada eSTAT-i kasutusõiguse taotluse mõnele oma teisele majandusüksusele, olles juba ühe üksuse eSTAT-i kasutaja, saate seda teha, klõpsates menüüs „Esitan taotluse“. Kuvatakse valik „Kasutajaõiguste taotlus“ või „Parooliga konto taotlus“. Valige soovitud taotluse liik, klõpsates vastaval nupul.

ES

19:56 | XML | Ligipääsetavus | ET | 3571 | ILONA EHTLA

Siin saad esitada taotluse uue kasutaja loomiseks

Saad valida kahe erineva konto tüübi vahel - **tegevjuht/peakasutaja** või siis **parooliga konto välisriigi kodanikule.**

Tegevjuhi/peakasutaja taotlus

Parooliga konto taotlus

Märts 2018

26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
2	3	4	5	6	7	8

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Juhul kui olete esindusõiguslik isik saate valida sobiva majandusüksuse, kellele tahate taotlust esitada ja peale kasutajatingimustega tutvumist ja nendega nõustumist klõpsake nuppu „Esitan taotluse“.

eSTATi kasutajaõiguste taotlus

Avaleht > Esitan taotluse > eSTATi kasutajaõiguste taotlus

19:57 | Faili üleslaadimine | Ligipääsetavus | ET | 9 | TARMO KUTSAR

eSTATi kasutajaõiguste taotlus

● Taotlen äriregistri andmete põhjal ○ Taotlen volituse põhjal

Vali ettevõtte/ettevõtted, millele soovid taotlust esitada

	Nimi	Majandusüksuse kood	Esindusõigusliku isiku nimi eSTATis	Loomise kuupäev
☐	OSAÜHING NIITVÄLJA RATSAKOOL	10493104	TARMO KUTSAR	30.04.2016
☐	Osaühing WESTLODGE	11108338	TARMO KUTSAR	30.04.2016
☐	OÜ RATSASPORT	10575836	TARMO KUTSAR	30.04.2016
☐	Tallinna Ratsaspordiklubi	80238460	TARMO KUTSAR	30.04.2016
☐	Veskimetsa Tall OÜ	12890192	TARMO KUTSAR	30.04.2016

Vali kõik

☐ Kinnitan, et olen taotlejana teadlik õigustest ja kohustusest ja olen tutvunud tingimustega.

Tagasi

Esitan taotluse

Veebruar 2019

28 29 30 31 1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 1 2 3
4 5 6 7 8 9 10

EKOMAR IH53P-Q 05.07
Veskimetsa Tall OÜ

Peale taotluse esitamist kuvatakse teile aken, kus palutakse kinnitada või täpsustada Teie majandusüksuse tegevusala. Tegevusala täpsustamise korral saate õige tegevusala valida lehel olevast klassifikaatorist. Peale tegevusala kinnitamist klõpsake nupul "Esitan taotluse".

ES

RIIGI TEENUSTUSKESKUS

Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

16:40

Faali üleslaadimine

Ligipääsete arv

ET

17

Ülar Kask

eSTATi kasutajaõiguste taotlus

Taotlen äriregistri andmete põhjal

Taotlen volituse põhjal

Statistikaameti andmetel on teie ettevõtte/ettevõtete sellised tegevusalad. Palun kinnitage, kas see on õige tegevusala

Nimi	Majandusüksuse kood	Tegevusala õige	Peamine tegevusala	Tegevusala selgitus
Mindware OÜ	14127365	☐ Jah ☒ Ei		
Tallinn, Mustamäe tee 171 kõrrenühistu	80529358	☐ Jah ☐ Ei	A PÕLLUMAJANDUS, METSAMAJANDUS JA KALAPÜÜK AD1000 Talme- ja loomakasvatuse, jahinduse ja neid teenindavad tegevusalad	

☐ Kinnitan, et olen taotlejana teadlik õigustest ja kohustusest

Tagasi

Esitan taotluse

jaanuar 2020

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

Abielulahutuse ka...

05.03

MARKANTUM, AS

Abielulahutuse ka...

05.03

MARKANTUM, AS

Kuidas saan aidata?

Peale taotluse esitamist avatakse automaatselt eSTATi konto. Juhul kui taotluse esitaja soovib määrata majandusüksusele nõ peakasutaja (Isik kes saab majandusüksuse siseselt hallata andmeesitajaid ja vastutab andmete esitamise eest) , saab ta seda teha menüü punktis „Haldan kasutajaid“.

Klõpsake lehekülje all oleval nupul „Lisan uue andmeesitaja“. Peale soovitava majandusüksuse valikut avaneb andmeesitaja lisamise vaade, kus tuleb täita nõutavad väljad ja andmeesitaja rolliks valida „Peakasutaja“. Tegevuse lõpetamiseks klõpsake nupul „Salvestan“. NB! Peakasutajat saab majandusüksusele lisada ainult esindusõiguslik isik.

ES eesti SOOLISTIKO

Avaleht > Haldan kasutajaid > TESTETTEVÕTE1, AS 19:48 | Faili üleslaadimine | Ligipääsetavus | ET | 404 | ILONA EHTLA

Majandusüksuse ja andmeesitaja andmed

Andmeesitaja andmed

*Isikukood: Isikukoodi väljastanud riik: Eesti

*Eesnimi: *Telefon:

*Perekonnanimi: *E-post:

*Amet: peadirektor

Andmeesitaja õiguste määramine

*Vali kasutaja õigused: Peakasutaja

Tagasi Salvestan

Veebruar 2019

28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Majutustegevus 10.02
TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Intrastat. Kauba lä... 14.04
TESTETTEVÕTE1, AS

Intrastat. Kauba lä... 14.02
TESTETTEVÕTE1, AS

Töötasu struktuur 18.02
TESTETTEVÕTE1, AS

EKOMAR M731 01.07
TESTETTEVÕTE1, AS

Taotluse esitamine volituse alusel

Juhul kui Te ei ole majandusüksuses esindusõiguslik isik, aga teid on volitatud esindusõigusliku isiku poolt toiminguid läbi viima, saate taotluse esitada klõpsates valikul „Taotlen volituse alusel“.

The screenshot displays the eSTATi web application interface. On the left is a sidebar menu with the Estonian Statistical Bureau logo and links for 'Esitan andmeid', 'Muudan kontakte', 'Haldan kasutajaid', 'Esitan taotluse' (highlighted), and 'Abi'. The main content area is titled 'eSTATi kasutajaõiguste taotlus'. It features two radio buttons: 'Taotlen äriregistri andmete põhjal' and 'Taotlen volituse põhjal', with a blue arrow pointing to the latter. Below this, a message states: 'Äriregistri andmetel ei ole selliseid ettevõtteid, millele teil on esindusõigus'. A 'Tagasi' button is at the bottom left. The top navigation bar includes a breadcrumb trail, a clock showing 19:55, and links for file upload, settings, language (ET), search, and user profile (ILONA EHTLA). A calendar on the right shows February 2019, and a sidebar on the far right displays 'Majutustegevus' for 10.02 and 'TESTETEVÕTE1, TOIMLA 1'.

Avaneb taotluse esitamise vaade, kus tuleb täita kõik väljad ja volituse olemasolul lisada see taotlusele kasutades nuppu „Otsi fail“. Taotluse esitamiseks tutvuge tingimustega ja kinnitage need ja seejärel klõpsake nupul „Esitan taotluse“. Peale taotluse esitamist kontrollib selle Statistikaameti töötaja ja kui taotlus on korrektne kinnitab selle.

Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

* Majandusüksuse kood:

* Majandusüksuse nimi:

Tegevjuhi / Taotleja isikuandmed

* Isikukood:

* Isikukoodi väljastanud riik:

* Eesnimi:

* Telefon:

* Perekonnanimi:

* E-post:

Volituse fail

Võimalus lisada volituse fail. Faili võib edastada ka hiljem saates see e-postiga aadressile klienditugi@stat.ee.

☐ Kinnitan, et olen taotlejana teadlik õigustest ja kohustusest ja olen tutvunud [tingimustega](#).

Tagasi

Esitan taotluse

Veebruar 2019

29

4

11

18

25

4

29

5

12

19

26

5

30

6

13

20

27

6

31

7

14

21

28

7

1

8

15

22

3

8

2

9

16

23

4

9

3

10

17

24

5

10

Majutustegevus 10.02

TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Intrastat. Kauba lä... 14.04

TESTETTEVÕTE1, AS

Intrastat. Kauba lä... 14.02

TESTETTEVÕTE1, AS

Töötasu struktuur 18.02

TESTETTEVÕTE1, AS

EKOMAR M731 01.07

TESTETTEVÕTE11, AS

6. Minu andmed

Oma isikuandmeid saate vaadata ja muuta paremal ülal nime järel noolega avanevast menüüst „Minu andmed“.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header with the time 19:54, XML, a search icon, and a user profile icon labeled ILONA EHTLA. Below the header, there is a sidebar menu on the left with icons for home, user, and help. The main content area is titled 'Aktiivsed küsimustikud (9)' and contains a table with 6 rows of data. To the right of the table, there is a sidebar menu with options: 'Minu andmed', 'Nõusolekulehed', 'Kontaktide ajalugu', and 'Muutmiste ajalugu'. A red button labeled 'Login välja' is also visible.

Nr	Nimi	Majandusüksus	Aasta	Küsimustiku kood	Perioodilisus	Aktiivsed küsimustikud
1	Intrastat. Kauba lähetamine	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1	2014	12032014TEST	Kuu	• 1
2	Intrastat. Kauba lähetamine	TESTETTEVÕTE11, AS	2015	12032015TEST	Kuu	• 12
3	Majandustegevus	TESTETTEVÕTE11, AS	2016	14512016TEST	Kord kvartalis	• 4
4	Majutustegevus	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1	2017	11572017TEST	Kord kuus	• 12
5	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS - ÜKSUS2	2017	12032017	Kord kuus	• 12
6	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS - ÜKSUS1	2017	12032017	Kord kuus	• 12

Oma andmete vaatest saate näha ja muuta isikuandmeid, näha endaga seotud majandusüksusi ja kontaktandmete muutmise ajalugu (kes, millal ja milliseid ettevõtte kontaktandmeid on muutnud). Isikuandmete muutmiseks klõpsake nupul „Muudan andmeid“. Avaneb andmete muutmise vaade. Muuta saate oma kontakttelefoni ja e-posti aadressi. „Minuga seotud majandusüksuste“ kontaktandmete loendis saate muuta oma kontaktandmeid eri majandusüksustes, klõpsates „Majandusüksuse“ taga „Muutmise“ ikoonil. Tegevuse lõpetamiseks klõpsake nuppu „Kinnitan“.

Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Esitan taotluse

Abi

ILONA EHTLA

Isikukood:

Eesnimi

ILONA

Perekonnanimi

EHTLA

Telefon:

6259100

E-post:

klienditugi@stat.ee

Muudan andmeid

Minuga seotud majandusüksused

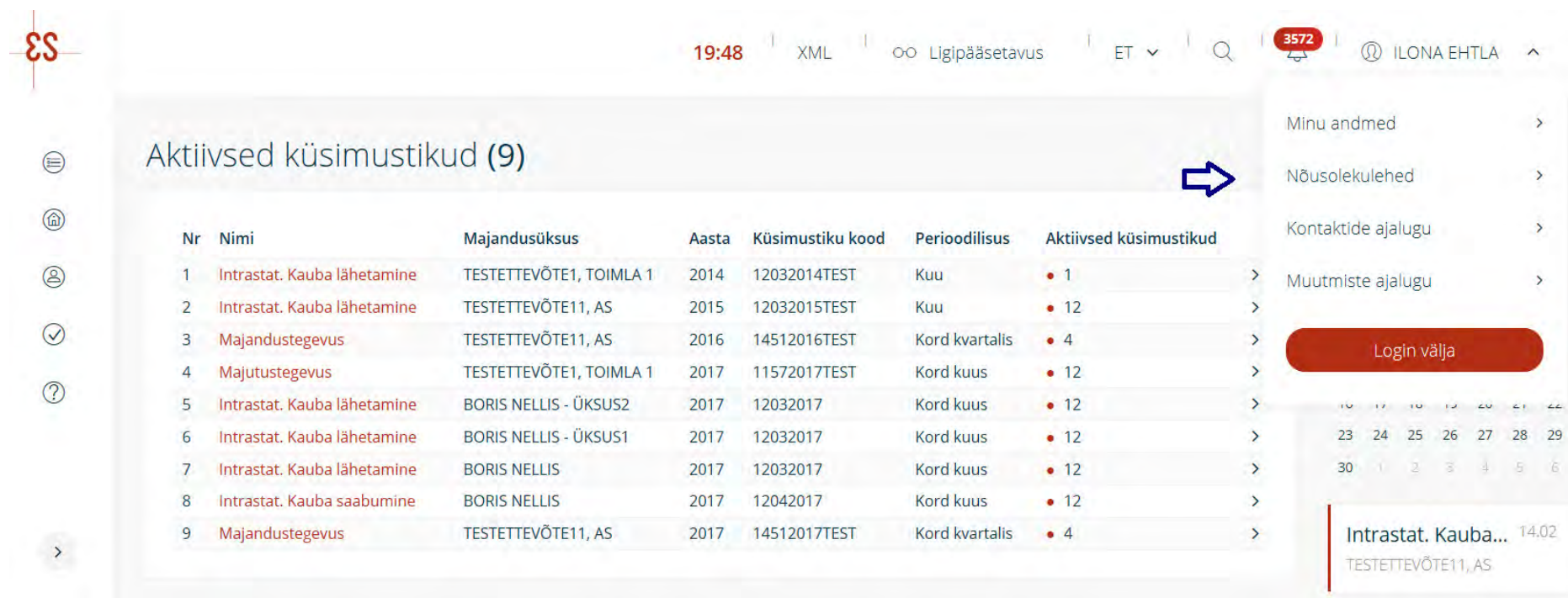
Kontaktandmete ajalugu

Nr	Nimi	Majandusüksuse kood	Tegevjuht	Peakasutaja	
1	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS1	99999901-INTRA1			>
2	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS2	99999901-INTRA2			>
3	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS3	99999901-INTRA3			>
4	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS4	99999901-INTRA4			>
5	TESTETTEVÕTE-ÜKSUS5	99999901-INTRA5			>
6	TESTETTEVÕTE1, AS	99999901	ILONA EHTLA	KAIE VASARIK	>
7	TESTETTEVÕTE11, AS	99999911	ILONA EHTLA	AGNES KUTSAR	>

Tagasi avalehele

7. Nõusolekulehed

Statistikaamet võib kogutud andmeid avaldada kujul, mis välistab andmesubjekti identifitseerimise võimaluse. Andmesubjekti identifitseerimist võimaldavaid andmeid võib avaldada ainult andmesubjekti kirjaliku nõusoleku alusel. Seetõttu tuleb vajadusel majandusüksuse tegevjuhil kinnitada eSTAT-is nõusolekuleht.



19:48 XML Ligipääsetavus ET 3572 ILONA EHTLA

Aktiivsed küsimustikud (9)

Nr	Nimi	Majandusüksus	Aasta	Küsimustiku kood	Perioodilisus	Aktiivsed küsimustikud
1	Intrastat. Kauba lähetamine	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1	2014	12032014TEST	Kuu	1
2	Intrastat. Kauba lähetamine	TESTETTEVÕTE11, AS	2015	12032015TEST	Kuu	12
3	Majandustegevus	TESTETTEVÕTE11, AS	2016	14512016TEST	Kord kvartalis	4
4	Majutustegevus	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1	2017	11572017TEST	Kord kuus	12
5	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS - ÜKSUS2	2017	12032017	Kord kuus	12
6	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS - ÜKSUS1	2017	12032017	Kord kuus	12
7	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS	2017	12032017	Kord kuus	12
8	Intrastat. Kauba saabumine	BORIS NELLIS	2017	12042017	Kord kuus	12
9	Majandustegevus	TESTETTEVÕTE11, AS	2017	14512017TEST	Kord kvartalis	4

Minu andmed
Nõusolekulehed
Kontaktide ajalugu
Muutmiste ajalugu
Login välja

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE11, AS

Selleks klõpsake paremal üleval servas enda nime pealt avanevast menüüst punktil „Nõusolekulehed“. Seejärel klõpsake kinnitamist vajava nõusoleku rea lõpus olevat kolmnurgal või majandusüksuse nimel. Avaneb nõusoleku kinnitamise aken. Sisestage kinnitamise kasti linnuke ja lõpetage tegevus, klõpsates nupul „Kinnitan“.

ES

19:55

XML

Ligipääsetavus

ET

3573

ILONA EHTLA

Nõusolekulehed

Vajavad kinnitamist

Nr.	Majandusüksuse nimi	Majandusüksuse kood	Küsimustiku nimetus	Küsimustiku kood	Nõusolek	Andmeesitaja	Kinnitamise tähtaeg
1	TESTETTEVÕTE11, AS	99999911	Majandustegevus	14512017TEST		ILONA EHTLA	07.04.2018

Kinnitatud nõusolekulehed

Nr.	Majandusüksuse nimi	Majandusüksuse kood	Küsimustiku nimetus	Küsimustiku kood	Nõusolek	Kinnitaja	Nõusoleku kuupäev
1	TESTETTEVÕTE11, AS	99999911	Intrastat. Kauba lähetamine	12032015TEST	Nõustun	ILONA EHTLA	28.03.2018

<

Aprill 2018

>

26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

Intrastat. Kauba... 14.02

TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02

TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Seejärel näete oma kinnitatud nõusolekulehti.

8. Kontaktide ajalugu / Muutmiste ajalugu

Kontaktide ajaloo nägemiseks klõpsake paremal üleval servas oma nime pealt avanevast menüüst punktil „Kontaktide ajalugu“. Kui valite soovitud majandusüksuse, kuvatakse kõik kontaktid Statistikaametiga. Nende hulka kuuluvad saadetud kirjad ja telefonikontaktid, mis kõik on süsteemis registreeritud.

Kontaktide ajalugu

Otsing

Vali majandusüksus: BORIS NELLIS

Leitud 127 tulemust

Näita 20 tulemust korraga

Nr	Kuupäev	Kontakti viis	E-post	Küsimustiku kood	Küsimustiku periood	Kontakti liik	Teate liik	Kommentaar	Algataja
1	20.03.2018	E-post	merle.parmson@stat.ee			Majandusüksuse andmed			SÜSTEEMNE KASUTAJA
2	20.03.2018	E-post	test@test.ee			Majandusüksuse andmed			SÜSTEEMNE KASUTAJA
3	28.02.2018	E-post	test@test.ee			Majandusüksuse andmed			SÜSTEEMNE KASUTAJA

Minu andmed

Nõusolekulehed

Kontaktide ajalugu

Muutmiste ajalugu

Login välja

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Muutmiste ajaloo nägemiseks klõpsake paremal üleval servas oma nime pealt avanevast menüüst punktil „Muutmiste ajalugu“. Selles vaates on näha andmeesitaja kontaktandmete muutmiste ajalugu.

9. Teated

Kõik teated, mis Statistikaamet on e-postile saatnud, kuvatakse ka süsteemis. Uue teate saabumisel kuvatakse ülemisel menüüribal kellukeseikooni juures lugemata teadete number.

19:30 | XML | Ligipääsetavus | ET | 0 | ILONA EHTLA

Nõusolekulehed

Vajavad kinnitamist

Nr.	Majandusüksuse nimi	Majandusüksuse kood	Küsimustiku nimetus	Küsimustiku kood	Nõusolek	Andmeesitaja	Kinnitamise tähtaeg
1	TESTETTEVÕTE11, AS	99999911	Majandustegevus	14512017TEST		ILONA EHTLA	07.04.2018

Calendar: Aprill 2018

Numbril klõpsates avaneb teadete lugemise aken. Teate lugemiseks klõpsake teatel või kolmnurgal teate taga. Kõikide teadete nägemiseks klõpsake nupul „Vaatan kõiki teateid“. Selles vaates näete kõiki Teile saadetud teateid.



Aktiivsed küsimustikud (9)

Nr	Nimi	Majandusüksus
1	Intrastat. Kauba lähetamine	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1
2	Intrastat. Kauba lähetamine	TESTETTEVÕTE11, AS
3	Majandustegevus	TESTETTEVÕTE11, AS
4	Majutustegevus	TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1
5	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS - ÜKSUS2
6	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS - ÜKSUS1
7	Intrastat. Kauba lähetamine	BORIS NELLIS
8	Intrastat. Kauba saabumine	BORIS NELLIS
9	Majandustegevus	TESTETTEVÕTE11, AS

19:54

XML

Ligipääsetavus

ET



ILONA EHTLA



02.04.2018
null

28.03.2018
null

20.03.2018
eSTAT automaatne teade. Majandusüksuse andmete muutmine.

20.03.2018
null

Vaatan kõiki teateid

2017 14512017TEST Kord kvartalis 4

< Aprill 2018 >

E T N K R L

26 27 28 29 30 31 1

2 3 4 5 6 7 8

9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22

23 24 25 26 27 28 29

30 1 2 3 4 5 6

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02
TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

10. Lisafunktsioonid

Seessiooni kestus – andmete turvalisuse tagamiseks kestab üks sessioon 20 minutit. Kui selle aja jooksul süsteemis midagi ei salvestata ega tehta midagi muud, logitakse kasutaja automaatselt süsteemist välja. Viis minutit enne sessiooni katkemist kuvatakse kasutajale asjakohane hoiatusteade. Otse hoiatusteatest on võimalik sessiooni aega pikendada 20, 30, 60 või 90 minutile. Sama funktsioon avaneb, kui klõpsate päises jooksva sessioonipikkuse ajal.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with a logo 'ES', a clock showing '16:58', and various user controls including 'XML', 'Ligipääsetavus', 'ET', a search icon, a notification badge '3573', and a user profile 'ILONA EHTLA'. Below the navigation bar, there is a sidebar with icons for menu, home, user, checkmark, and help. The main content area has a title 'Kontaktide ajal' and a dropdown menu 'Vali sessiooni kestvus:' with options '20min' (selected), '30min', '60min', and '90min'. Below this is a search bar 'Otsing' and a dropdown 'Vali majandusüksus:' with the value 'BORIS NELLIS'. A calendar on the right shows 'Aprill 2018'. Below the search bar, it says 'Leitud 127 tulemust' and 'Näita 20 tulemust korraga'. A table lists search results with columns: Nr, Kuupäev, Kontakti viis, E-post, Küsimustiku kood, Küsimustiku periood, Kontakti liik, Teate liik, Kommentaar, and Algataja. The table contains two rows of data. On the right side, there are two red-bordered boxes with text: 'Intrastat. Kauba... 14.02 TESTETTEVÕTE11, AS' and 'Intrastat. Kauba... 14.02 TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1'.

ES 16:58 XML Ligipääsetavus ET 3573 ILONA EHTLA

Kontaktide ajal Vali sessiooni kestvus: 20min 30min 60min 90min

Otsing

Vali majandusüksus: BORIS NELLIS

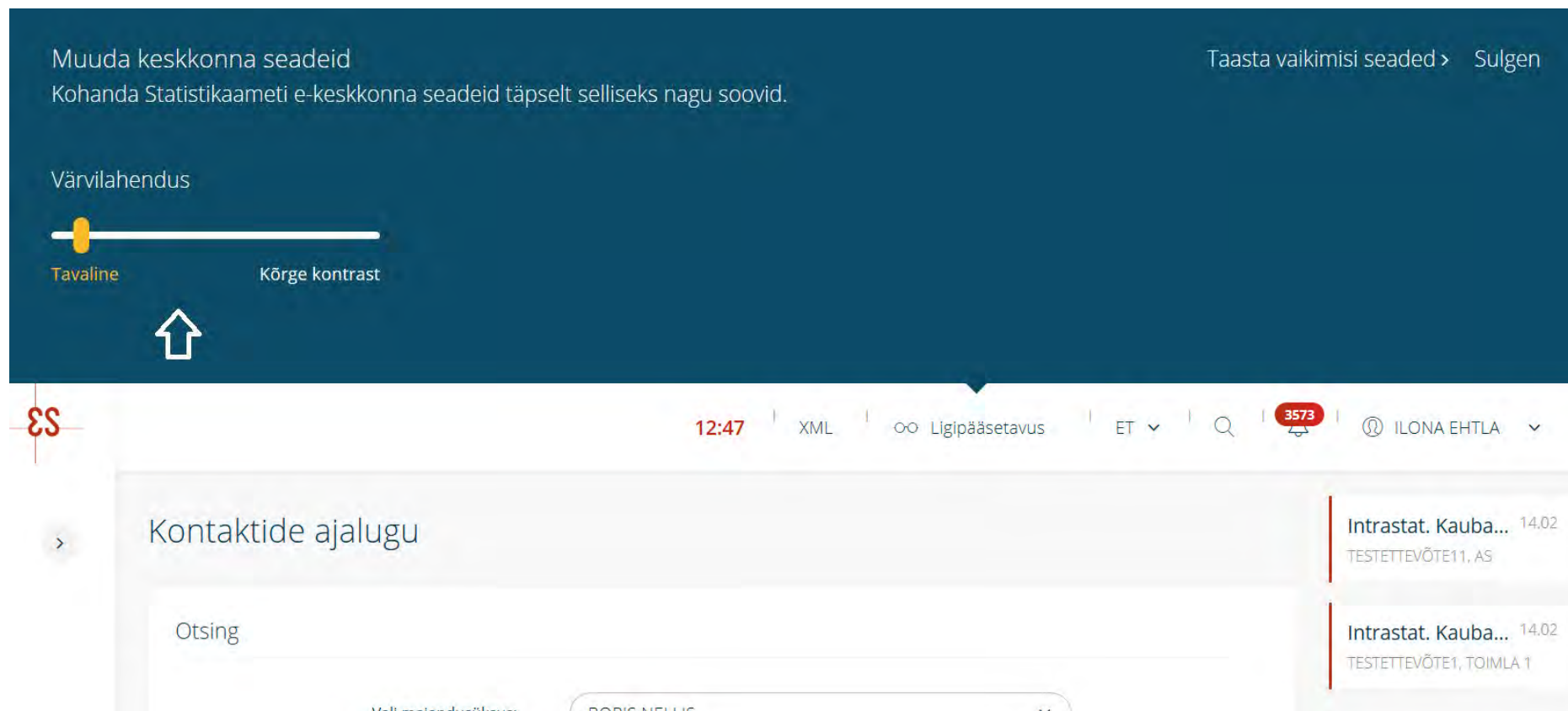
Leitud 127 tulemust Näita 20 tulemust korraga

Nr	Kuupäev	Kontakti viis	E-post	Küsimustiku kood	Küsimustiku periood	Kontakti liik	Teate liik	Kommentaar	Algataja
1	20.03.2018	E-post	merle.parmson@stat.ee			Majandusüksuse andmed			SÜSTEEMNE KASUTAJA
2	20.03.2018	E-post	test@test.ee			Majandusüksuse andmed			SÜSTEEMNE KASUTAJA

Intrastat. Kauba... 14.02 TESTETTEVÕTE11, AS

Intrastat. Kauba... 14.02 TESTETTEVÕTE1, TOIMLA 1

Kontrastsus – vaegnägijate jaoks on võimalik suurendada värvide kontrastsust. Selleks klõpsake päise prilliikoonil ja liigutage liugurit soovitud tulemuse saavutamiseni.



Keelevalik – kasutajal on võimalik valida eesti- või inglise keel. Keele muutmiseks klõpsake päises tähisele ET või EN.

Otsing – süsteemis saab kasutada otsingut. Selleks klõpsake päises luubiikoonil. Avaneb otsinguaken. Sisestage otsitav sõna ja seejärel vajutage klaviatuuril „Enter“. Kuvatakse otsingutulemused kuues kategoorias.

Kõik tulemused

Küsimustikud

Majandusüksused

Kasutajad

Teated

Kasutusjuhend

Iga valiku järel kuvatakse sulgudes tulemuste arv. Tulemused kuvatakse nimekirjana. Konkreetse soovitud otsingutulemuseni saate liikuda, kui klõpsate noolel otsingutulemuse rea lõpus.

ES

19:54 | XML | Ligipääsetavus | ET | 0 | ILONA EHTLA

Otsingu tulemused

nellis

Kõik tulemused (122)

Küsimustikud (0)

Majandusüksused (3)

Kasutajad (0)

Teated (119)

Kasutaja juhend (0)

Leitud 122 tulemust

Näita 20 tulemust korraga

Kategooria	Sisu
Majandusüksused	99000001 BORIS NELLIS
Majandusüksused	99000001-INTRA1 BORIS NELLIS - ÜKSUS1
Majandusüksused	99000001-INTRA2 BORIS NELLIS - ÜKSUS2

Meeldetuletus Statistikaametilt tähtaja möödumisest 21.02.2017 12042017 Intrastat. Kauba saabumine 2017-01 BORIS NELLIS 99000001 Hea andmeesitaja! 14.02.2017 oli küsimustiku Intrastat. Kauba saabumine 2017-01 andmete

Aprill 2018

26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

Intrastat. Kauba... 14.02

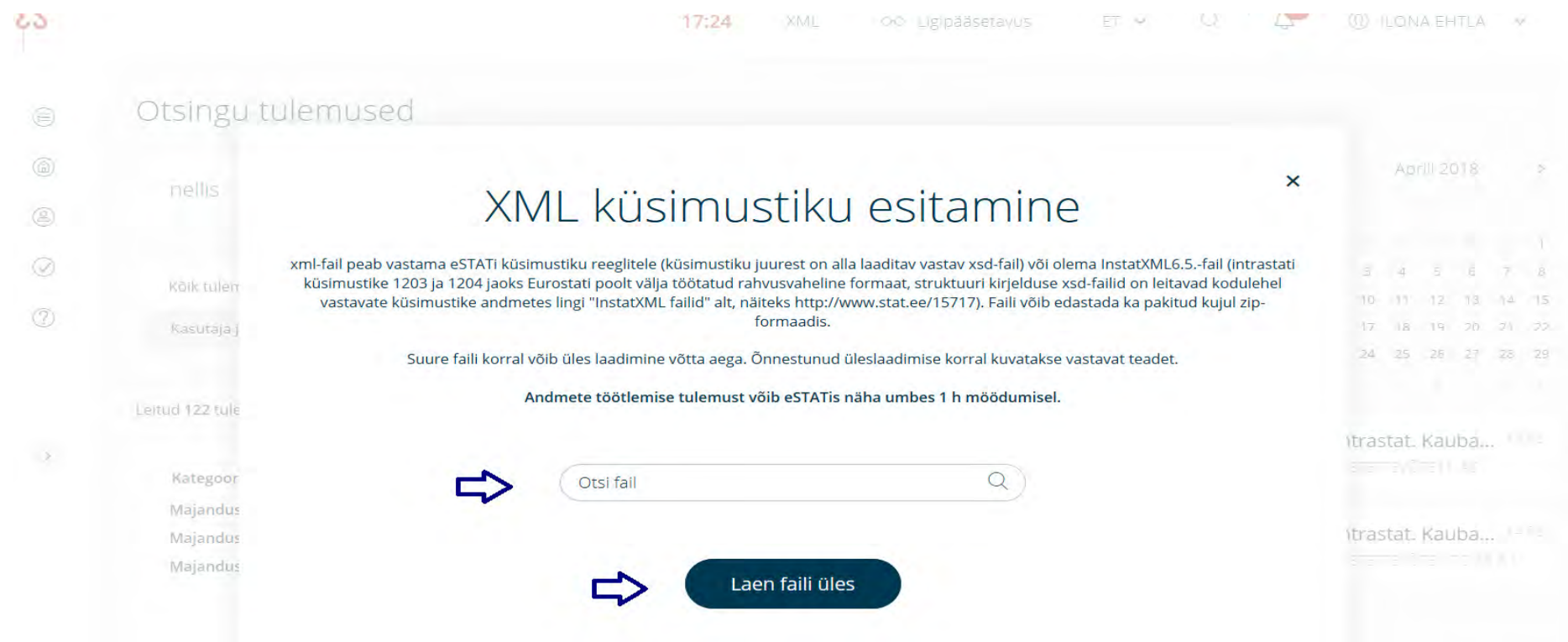
TESTETTEVÖTE1, AS

Intrastat. Kauba... 14.02

TESTETTEVÖTE1, TOIMLA 1

10.1 XML küsimustiku esitamine

XML-küsimustiku esitamine – XML-küsimustiku üleslaadimiseks klõpsake päises ikoonil Faili laadimine ja seejärel XML. Avaneb andmete esitamise aken. Selle akna kaudu saate valida oma arvutist XML-faili, mida soovite edastada, ja laadida fail üles, klõpsates nupul „Laadin faili üles“. XML-fail peab olema eSTAT-i küsimustiku reeglite kohane (küsimustiku juurest on allalaaditav XSD-fail) või olema InstatXML6.5.-fail (intrastati küsimustike 1203 ja 1204 jaoks Eurostati välja töötatud rahvusvaheline vorming). Struktuuri kirjelduse XSD-failid leiab kodulehel vastavate küsimustike andmetes lingi alt „InstatXML-failid“, näiteks <http://www.stat.ee/15717>). Faili võib edastada ka pakituna ZIP-vormingus. Kui andmed on üles laaditud ja kontrollitud, muutub eSTAT-is see küsimustik esitatuks.



10.2 Kompleksfaili laadimine

Kompleksfail võib sisaldada erinevaid üksuseid, perioode, majandusüksuse registrikoodi ja erinevaid kaubavooge (lähetamine, saabumine). Esialgu saab kompleksfailina üles laadida ainult intrastati küsimustikke.

Deklarantfirmad, kellele on väljastatud kasutajanimi ja parool saavad parooliga sisse logides esitada nende majandusüksuste andmeid, kelle nimekirja alusel on kasutajanimi ja parool väljastatud. Vanad kasutajanimid ja paroolid jäävad kehtima, seni esitatud küsimustike muutmiseks ja nägemiseks.

Veeru nimed ja järjekord peavad olema täpselt sellised, nagu näidistabelis. Kõik veerud peavad failis olema esindatud ja järjekorda muuta ei tohi. Lubatud on xlsx formaat. Näidisfail asub Statistikaameti veebilehel [Andmete eSTATi laadimise fail \(kompleksfail\)](#).

Võimalikud töötlemise stsenaariumid:

- Töötlemine õnnestus, kõik küsimustikud kinnitatud - faili struktuur oli korrektne, kõik read õnnestus seostada küsimustikega, küsimustike kontrollimine lõppes, ei olnud takistavaid vigu. Kasutajale kuvatakse teade, et faili üleslaadimine ja töötlemine õnnestus ning kõik failis sisaldunud küsimustikud on kinnitatud.
- Töötlemine õnnestus, mõnes küsimustikus esinevad vead - faili struktuur oli korrektne, kõik read õnnestus seostada küsimustikega, küsimustike kontrollimine lõppes, mõnes küsimustikus oli takistavaid vigu. Kasutajale kuvatakse teade, et faili üleslaadimine ja töötlemine õnnestus ning tulemusi (sealhulgas küsimustike veaarporteid) saab vaadata eSTATist.
- Töötlemine ebaõnnestus - faili struktuur ei olnud korrektne, või mõnda rida ei õnnestunud seostada küsimustikuga (näiteks vale registrikood, vale küsimustiku kood, vale periood vms). Kasutajale kuvatakse üks üldine teade, et faili formaat ei olnud õige, üle vaadata tuleks registrikoodid, küsimustiku koodid, perioodid, veergude arv vms.
- Töötlemine võtab aega - süsteem ei jõudnud kokkulepitud intervalli jooksul töötlemist lõpetada. Kasutajale kuvatakse teade, et teavitust töötlemise tulemuste kohta saadetakse talle e-postiga.
- Kasutaja lahkub vormilt (läheb teisele vormile, sulgeb brauseri vms). Süsteem töötleb faili lõpuni, kasutajale teavitust ei saadeta.

Kui andmeesitaja avab järgmisel korral Excel-faili üleslaadimise vormi, siis kuvatakse talle nimekiri ebaõnnestunud üleslaadimiste kohta. Kuvatakse üldine veateade, mis põhjustel võis üleslaadimine ebaõnnestuda, ja maksimum kolm viimase faili nime, mille üleslaadimine/töötlemine ebaõnnestus.

Kompleksfaili saab üles laadida eSTATi päises oleva lingi kaudu „Faili üleslaadimine“. Valida tuleb kompleksfail.

Esitan andmeid

Muudan kontakte

Haldan kasutajaid

Avaleht

19:49

Faili üleslaadimine ^

Ligipääsetavus

ET

444

ILONA EHTLA

Aktiivsed küsimustikud (778)

Nr	Küsimustiku nimi	Majandusüksuse nimi	Aasta	Küsimustiku kood	Perioodilisus	Aktiivsed küsimustikud
1	Ettevõtte keskkonnakaitsekulutused	TESTETTEVÕTE1, AS	2019	10022019TEST	Kord aastas	1
2	Töötasu struktuur	TFSTETTEVÕTE11 AS	2019	10092019TFST	Kord aastas	1

Veebruar 2019

28 29 30 31 1 2 3

Avaneb faili üles laadimise aken, kuhu saate oma arvutis oleva faili üles otsida klõpsates aknas „Otsi fail“. Seejärel saate faili saata klõpsates nupul „Laadin faili üles“.

Aktiivsed küsimustikud (778)

Nr	Küsimu
1	Ettevõtte keskkond
2	Töötas
3	Töötas
4	Liiklus
5	Ohusõid
6	Majutu
7	Raudte
8	Trammi
9	Elektri
10	Elektrij
11	Tarbitu
12	Looma
13	Looma
14	Teravili
15	Looma
16	Looma 2018. a

Kompleksfaili esitamine

Suure faili korral võib üles laadimine võtta aega. Õnnestunud üleslaadimise korral kuvatakse vastavat teadet.

Andmete töötlemise tulemust võib eSTATis näha umbes 1 h möödumisel.



Otsi fail



Laadin faili üles



Nr	Nimi	Staat	Sisestat
1	Copy of Intrastat_1.xlsx	Faali töötlemine õnnestus, kuid küsimustiku ei saanud kinnitada, sest kontrol...	20.02.2019 15:48
2	Copy of Intrastat_1.xlsx	Faali töötlemine õnnestus, kuid küsimustiku ei saanud kinnitada, sest kontrol...	20.02.2019 15:48
3	Copy of Intrastat_1.xlsx	Faali töötlemine ebaõnnestus. Palun kontrollige üle registrikoodid, küsimusti...	20.02.2019 12:04

Veebruar 2019

1	2	3
4	5	6
7	8	9
10	11	12
13	14	15
16	17	18
19	20	21
22	23	24
25	26	27
28	29	30

Majutustegevus

Intrastat. Kauba lä...

Teadus- ja arendu...

Antud tegevus tulemusena laetakse fail eSTATi. Kui süsteem kontrollimisel vigu ei leia kinnitatakse eSTATis küsimustik. Saate selle kohta vastava teate.



- Esitan andmeid
- Muudan kontakte
- Haldan kasutajaid
- Esitan taotluse
- Abi

Avaieht

09:51

Faili üleslaadimine

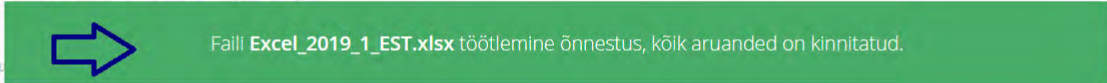
Ligipääsetavus

ET

444

ILONA EHTLA

Aktiivsed küsimustikud (778)





Faili Excel_2019_1_EST.xlsx töötlemine õnnestus, kõik aruanded on kinnitatud.

Kompleksfaili esitamine

Suure faili korral võib üles laadimine võtta aega. Õnnestunud üleslaadimise korral kuvatakse vastavat teadet.

Andmete töötlemise tulemust võib eSTATis näha umbes 1 h möödumisel.

Otsi fail

Laadin faili üles

Nr	Nimi	Staat	Sisestat
1	Copy of Intrastat_1.xlsx	Faili töötlemine õnnestus, kuid küsimustiku ei saanud kinnitada, sest kontrol...	20.02.2019 15:48
2	Copy of Intrastat_1.xlsx	Faili töötlemine õnnestus, kuid küsimustiku ei saanud kinnitada, sest kontrol...	20.02.2019 15:48
3	Copy of Intrastat_1.xlsx	Faili töötlemine ebaõnnestus. Palun kontrollige üle registrikoodid, küsimusti...	20.02.2019 12:04

Peale faili üles laadimist sulgege ristist laadimise aken. Kui küsimustikus esines vigu saate nende kirjeldust näha eSTATis küsimustiku päises avanevast vigade raportist. Vigu saate parandada kas eSTATis või laadides uuesti üles parandatud kompleksfail.

11. Icoonide selgitused

Menüü navigeerimine	 
Otsing	
Teavitus	
Sulge	
Profiil	
Meeldetuletus	 
Vaatan	
Muudan	
Seaded	
Kuupäeva valik	
Allalaadimine	

Info	
Lisavalik	

Breadcrumbs ehk teekonna jälg viitab eSTAT-i keskkonnas alati sellele, millises struktuuri alamosas kasutaja parasjagu viibib, ja võimaldab kasutajal navigeerida struktuuri eelnevatele tasemetele.



„Tagasi“ nupu funktsionaalsus on vormidel brauseri *back*-nupp ühe sammu võrra tagasi. Kui „Tagasi“ nupp viib avalehele, siis on nupu nimetus selguse mõttes „Tagasi avalehele“. „Tagasi“ nupp viib detailvormilt nimekirja vormile järgnevalt nimetatud juhtudel.

- Küsimustiku perioodide kommentaaride vormil viib „Tagasi“ nupp küsimustiku perioodide andmete vormile.
- Küsimustiku perioodide andmete vormil viib „Tagasi“ nupp majandusüksuse küsimustike nimekirja vormile.
- Majandusüksuse küsimustike nimekirja vormil viib „Tagasi“ nupp majandusüksuste nimekirja vormile.
- Küsimustiku lõpetamise vormil viib „Tagasi avalehele“ nupp avalehele.
- Majandusüksuse andmete haldamise vormil viib „Tagasi“ nupp majandusüksuse andmete detailvaatesse.
- Majandusüksuse andmete detailvaate vormil viib „Tagasi“ nupp majandusüksuste nimekirja vormile.
- Minu andmete vormil viib „Tagasi avalehele“ nupp avalehele.
- Kasutajate nimekirjas viib „Tagasi avalahele“ nupp avalehele.
- Kasutajate lisamise vormil viib „Tagasi“ nupp kasutajate nimekirja vormile.
- Kasutaja halduse detailvormil viib „Tagasi“ nupp kasutajate nimekirja vormile.
- Nõusolekulehe kinnitamise vormil viib „Tagasi“ nupp nõusolekulehe nimekirja.

- Nõusolekulehe nimekirja vormil viib „Tagasi avalehele“ nupp avalehele.
- Teavituste detailvaate vormil viib „Tagasi“ nupp teavituste nimekirja.

„Välju“ – nupp vabastab küsimustiku ja väljub sellest. Kui sulgeda eSTAT ristist, jääb küsimustik teistele kasutajatele lukku 20 minutiks.

Värvide tähised küsimustikus

Hallil taustal kuvatakse mittemuudetavad väljad, näiteks autosumma.

Helesinise joonega on tähistatud väljad, kus kuvatakse eeltäitmised.

Punase joonega on tähistatud raske viga

Oranži joonega on tähistatud kerge viga.

NB! Kasutamiseks jälgige, et veebilehitseja lubaks hüpikaknaid (*pop-up window*).

Hüpikakende lubamine

Kui kasutate Internet Explorerit, siis hüpikakende (*pop-up*) lubamiseks avage brauser ja vajutage ülemisel ribal nupule „Tools“ („Tööriistad“). Avaneb menüüriba, kust valige „Pop-up blocker“ („Hüpikakende blokeerija“) ja seejärel „Turn off pop-up blocker“ („Lülita hüpikakende blokeerija välja“). Kui hüpikaknad on lubatud, siis proovige teenust uuesti kasutada.

Kui veebilehitseja on Mozilla Firefox, siis valige menüüribalt „Tools“ („Tööriistad“) või selle puudumisel nupp „Firefox“, seejärel valige „Options“ („Sätted“).

Avanenud aknas valige „Content“ („Sisu“) ning eemaldage linnuke „Block pop-up windows“ („Hüpikaknad blokeeritakse“) eest.

Kui kasutate Google Chrome'i, siis vajutage kolmele triibule üleval paremas nurgas ja valige Settings -> Show advanced settings...->Privacy -> Content settings -> Pop-ups -> Allow all sites to show pop-ups.

Kui arvutis on avatud hüpikaken ja klõpsate hiirega arvutiekraanil (mitte *pop-up*-aknas), kaob see aken suure veebilehitseja akna taha peitu. Et hüpikakent uuesti kasutada, tehke oma veebilehitseja ekraanikuva väikeseks, kasutades üleval paremal ikooni „Minimize“ („Minimeeri“).